



KTÜ
SÜRMENE DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HASSAS GÖREVLER

DOK. NO : 004
YAY. TAR. : 06.09.2011
REV. NO : 1
REV. TAR. : 07.10.2021
SAYFA : 1 / 2

Hassas görevler	Görevli Personel	Bağlı Olduğu Birim	Sorumlu Oldukları Yönetici	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları
Fakülte internet sayfasının güncellenmesi	Arş.Gör.Ekrem EYÜPOĞLU Tekniker İlhan YÜCESAN	Dekanlık	Dekan	İtibar kaybı
Sınav kağıtlarının okunması	İlgili öğretim üyesi/elemanı	Bölüm Başkanlıkları	Bölüm Başkanları	Yanlış okuma, itibar kaybı
Taşınır malların teslim alınması ve depoya yerleştirilmesi	Mehmet Salih HAYAL	Fakülte Sekreterliği	Fakülte Sekreteri	Mal kaybı, haksız kazanç, yolsuzluk
İhale ve satın alma çalışmaları	Bünyamin SEYREKBASAN	Fakülte Sekreteri	Fakülte Sekreteri	Haksız rekabet, ihale iptali, zaman kaybı, haksız menfaat
Kalorifer dairesi bakım-onarım işleri	Şükrü KÜÇÜKALIOĞLU	Teknik İşler sorumlusu	Fakülte Sekreteri	Ekonomik kayıp, patlama ve yangın
Jeneratörlerin bakımı ve çalıştırılması	İlhan YÜCESAN Recep FETVACIOĞLU	Teknik İşler sorumlusu	Fakülte Sekreteri	Ekonomik kayıp
Sınav ve Ders programlarının hazırlanması	İlgili bölüm Başkan Yardımcısı	Bölüm Başkanlığı	Bölüm Başkanları	Şikayet ve disiplin olayları
Sınav sorularının basılması	Recep KARAVER Mücella SALİHOĞLU	Fakülte Sekreterliği	Fakülte Sekreteri	Soru veya sınav evraklarının sızması
Maaş, ek ders, mesai, yolluk ödemeleri	Üniversite Mali İşler birimi	Fakülte Sekreterliği	Fakülte Sekreteri	Hizmetin aksaması
Fakülteye ait elektrik, su, telefon gibi faturaların ödenmesi ve satın almayla ilgili ödeme evraklarının hazırlanması	Murat ÇELİK	Fakülte Sekreteri	Fakülte Sekreteri	Hizmetin aksaması
Mahkeme kararlarının uygulanması.	Fakülte Yönetim Kurulu	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Muhatapların mağdur olması ve yasanın ihlali .
Ders notlarının zamanında elektronik ortama verilmesi	İlgili öğretim üyeleri/elemanları, bölüm başkanları	Bölüm Başkanlıkları	Dekan	Zaman kaybı ve mevzuata uymama
Sürelî yazıların zamanında hazırlanması ve ilgili birim ya da kuruluşlara zamanında gönderilmesi	Mevlüt TAŞTEKİN Mehmet TURHAN Bölüm Sekreterleri	Fakülte sekreterliği	Dekan	İdari ve adli soruşturma, zaman kaybı, disiplin cezaları
Bilgi edinme yasasından yararlanmak isteyenlere istedikleri bilginin yasal süreler içerisinde verilmesi	Mehmet TURHAN	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Yasalara uymama
Bütçenin hazırlanması ve yönetimi	Şener EROL Mehmet Salih HAYAL	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Bütçe açığı, zaman kaybı, soruşturma
Kadro çalışmaları	Mevlüt TAŞTEKİN	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Hak kaybı
Gizli yazıların hazırlanması	Mevlüt TAŞTEKİN	Fakülte Sekreterliği	Dekan	İtibar ve güven kaybı, soruşturma ve disiplin cezaları
Fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve disiplin kurulu kararlarının yazılması ve ilgililere bildirilmesi	Mevlüt TAŞTEKİN	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Zaman kaybı
Mevzuatın takibi ve uygulanması	Cevat ÇEBİ Bölüm Başkanları	Dekanlık	Dekan	Hak kaybı, yanlış işlem, zaman ve ekonomik kayıp, soruşturma
Eğitim-öğretim faaliyetlerinde akademik takvimin esas alınması	Öğretim üyeleri/elemanları	Bölüm Başkanlıkları	Dekan	Güven ve itibar kaybı, tercih edilmede geriye düşme
Erasmus ve Farabi öğrenci değişim programlarına katılan öğrencilerin takibi	Bölümler	Bölüm Başkanlıkları	Dekan Yardımcısı	Tanıtm ve tercih edilmeme
Hassas görevden ayrılan yada izne çıkan personelin	Konuya en uygun personel	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Hizmetlerin aksamadan yürütülmesi.



KTÜ
SÜRMENE DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HASSAS GÖREVLER

DOK. NO : 004
YAY. TAR. : 06.09.2011
REV. NO : 1
REV. TAR. : 07.10.2021
SAYFA : 2 / 2

yerine yenisinin görevlendirilmesi				
Prof. Dr. İbrahim OKUMUŞ araştırma ve uygulama birimine gelen suyun uygunluğunun sağlanması	Abdullah Kerim KANCA	Fakülte Sekreterliği	Prof.Dr.Erol ÇAPKIN	Balıkların toplu ölüm ile her türlü bilimsel ve ekonomik kayıp
Sivil savunma	Turgut TATLI	Fakülte Sekreterliği	Fakülte Sekreteri	Can ve mal kaybı ile çevre kirliliği
Güvenlik ve emniyet hizmetleri	Ömer YILMAZ	Güvenlik Şube Müdürü	Fakülte Sekreteri	Güvenlik zafiyeti, kamu malının zarar görmesi, düzenin aksaması