

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ
2022-2023 BAHAR YARIYILI BİTİRME PROJESİ PROGRAMI

KONU: KTÜ MEDYA MERKEZİ TASARIMI

1. MEDYA MERKEZİ

Medya Merkezleri, film, televizyon, dijital medya ve diğer içerik oluşturma kanalları üzerinden yapılan yayınların ve ilgili faaliyetlerin gerçekleştirildiği; işlemlere ilişkin gerekli ekipmanları ve teknolojik olanakları içeren birimlerdir.

Üniversiteler bünyesinde yer alan medya merkezleri, kullanıcıların teorik eğitimlerini sürdürürken, diğer yandan bu bilgilerin uygulama imkanı bulmalarını sağlamak, öğrenme deneyimlerini zenginleştirmek için medya araçlarının kullanımına teşvik etmek amaçlı kurulan, ayrıca üniversite personeli için de hizmet veren merkezlerdir. Medya Merkezi'nin amacı, üniversitelerin akademik misyonunu desteklemektir. Öğretim ortamının üretimi, dağıtımı ve kullanımı için stüdyoların, malzemelerin ve ekipmanların bakımı ve satın alınmasını sağlamaktadır.

Kullanıcılara eylem alanlarına ilişkin mekânsal organizasyonların sağlanması ve bu doğrultuda gerekli olan teknik altyapının sağlanıyor olması medya merkezi tasarımı için gereklidir. Medya merkezleri bünyelerinde birçok işlev barındırmaktadır.

Bitirme projesinin temel problemi; KTÜ Medya Merkezi tasarımında kullanıcı ihtiyaçlarını kapsayacak şekilde işleyiş sistemine yönelik yaratıcı, özgün ve çağdaş çözümler geliştirilmesidir. **Tasarımcılardan KTÜ Medya Merkezi'nin işlevine yönelik ihtiyaç programını belirleyerek hem tek birim ölçeğinde hem de medya merkezinin tümünde bir işleyiş sistemi kurgulayarak iç mekân tasarımı yapması beklenmektedir.**

2. PROJE KONUSU

2022-2023 Bahar Yarıyılı İç Mimarlık Bölümü Bitirme Projesi kapsamında verilen çalışma alanında yeniden "KTÜ Medya Merkezi" iç mekân tasarımı yapılacaktır.

2.1.ÇALIŞMA ALANININ MEVCUT DURUMU HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Çalışma alanı olarak 2018 yılından sonra KYK Yurtkur Lokantası olan, 2018 yılı öncesinde KTÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet veren yemekhane yapısı önerilmiştir.

KYK YURTKUR LOKANTASI



Katlar	Kullanım Alanları	Kat Yüksekliği
Zemin Kat	1280 m ²	3.50 m
Bodrum Kat	740 m ²	3.50 m

2.2. KTÜ MEDYA MERKEZİ İHTİYAÇ PROGRAMI

Bitirme çalışması kapsamında tasarlanacak olan KTÜ Medya Merkezi'nde bulunması gereken hizmet ve etkinlikler aşağıda genel hatları ile verilmiştir. Tasarımcıdan merkezin faaliyet alanına bağlı olarak eylem alanlarını alt işlev alanlarına ayırması ve ek işlevler önermesi beklenmektedir. Bu doğrultuda ihtiyaç programı oluşturulmalı ve eylem alanları belirlenmelidir. Tasarımcının ortaya koyacağı projede temel olarak

- Giriş Holü/Danışma/Bekleme
- TV-Reji-Kurgu Birimi (Tv Stüdyosu / TV Dublaj Stüdyosu / TV Ses ve Video Miksaj Stüdyoları vd.)
- Radyo Birimi (Stüdyo, kontrol vd.)
- Animasyon / Tasarım Birimi
- Haber Merkezi Birimi
- İdari birimler
- Yeme içme
- Toplantı Alanı / Alanları
- **TV-Reji-Kurgu Birimi;** Öğrenci ve çalışanların temel televizyonculuk pratiklerini geliştirmek ve reji-kamera ekip ve ekipmanlarının kullanımının gerçekleştirilmesine

yardımcı olmak amacıyla kurulmaktadır. Medya merkezi Tv biriminde üniversite öğrencilerinin ve çalışanların, yönetmen, resim seçici, kJ, playout operatörlüğü, ses teknisyenliği, aktüel ve stüdyo kamera operatörlüğü, spikerlik, program yapımcılığı, kurgu operatörü gibi görevler üstlenerek bu alanlarda yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

- **Radio Birimi;** kuruluş amacı, üniversite öğrencilerinin ve çalışanlarının okulda aldıkları teorik eğitimi pratiğe dönüştürerek eğlenceli bir biçimde hayata hazırlanmalarına yardımcı olmaktır.
- **Animasyon Birimi;** gelişen teknolojiyle birlikte önemi daha da artan animasyon sineması hakkında bilgi vermeyi ve bir animasyon filmi oluşturabilmek için gerekli olan en temel çizimleri ve gerekli olan en temel yazılımları uygulamalı olarak öğrencilere aktarmayı amaçlamaktadır.
- **Tasarım birimi;** birimin temel amacı, yetenekli öğrencilere ve üniversite çalışanlarına tasarım yapma ve yaratıcı düşünme becerilerini kazandırarak grafik tasarım ve reklam sektörüne öğrenci yetiştirmektir. Bu sayede öğrenciler okudukları bölümün yanı sıra iş bulabilecekleri bir yan meslek daha edinmektedirler. Tasarım birim, tüm etkinliklerinin duyurusunu ve tanıtımını yapan, logo, kurumsal kimlik, poster, el broşürü gibi çalışmaların yapıldığı birimdir.
- **Haber Merkezi Birimi;** Öğrenci ve çalışanlara temel düzeyde gazetecilik pratiğini kazandırmak amacıyla kurulmaktadır. Haber Merkezinde çalışan öğrenci ve çalışanlara haber toplama, haber yazma, röportaj teknikleri, fotoğraf çekimi gibi konularda temel düzeyde teknik bilgi kazanarak uygulama becerilerini geliştirme fırsatını elde etmektedir.
- **Giriş Holü/Danışma/Bekleme;** Ziyaretçileri karşılayan ve uğurlayan birimlerdir. KTÜ Medya Merkezi ihtiyacını karşılayacak şekilde tasarlanmalıdır.
- **İdari Birimler:** Diğer birimlerin yönetiminin ve takibinin gerçekleştirildiği birimler olarak düşünülmelidir.
- **Yeme İçme:** Dinlenme, yeme-içme aktivitelerinin gerçekleştirildiği birimlerdir.
- **Toplantı Alanı / Alanları:** Kişi kapasitesine bağlı olarak gerçekleştirilecek bir toplantıya imkân verecek esneklikte tasarlanan birimlerdir.

Not: Ana birimlerin gerektirdiği alt eylem alanlarına ilişkin birimler de düşünülmelidir.

Yukarıdaki birimlere yer verilmek kaydıyla kurguya göre farklı işlevlere (kontrol odası, sosyal hizmet birimleri, yeme-içme alanı, Konferans salonu, sergi alanları vb.) de yer verilebilir.

Notlar:

Yer alacak birimler ile önerilen senaryo doğrultusunda bir ihtiyaç programı kurgulanmalıdır. Tasarımlardan beklenen kriterler;

- a) Mekânların kısa-orta-uzun vadede çalışmaya uygun olması,
- b) İşlevin getirdiği mekânsal ve teknik gerekliliklerin sağlanması
- c) Kolektif çalışmaya imkân tanıyan çalışma ve etkinlik alanlarının olması,

- d) Tüm mekanların esnek kullanıma yönelik planlanması,
- e) Stüdyoların ve bağlı birimlerin hizmet ettikleri işleve uygun teknolojik ekipmanlar ve mekan organizasyonuna uygun olarak tasarlanması.
- f) Cephe karakteristiğine ve taşıyıcı sisteme dokunulmaması kaydıyla iç mekân düzenlemesi yapılacaktır.

Tasarımcıdan KTÜ Medya Merkezi'nin günümüz gerekliliklerine karşılık verecek şekilde ihtiyaç programını oluşturması beklenmektedir.

KTÜ İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ 2022–2023 BAHAR YARIYILI BİTİRME ÇALIŞMASI İÇİN İSTENENLER

A- DÖNEM İÇİNDE İSTENENLER

KTÜ, Mimarlık Fakültesi, İç Mimarlık Bölümü bitirme esaslarına göre bitirme çalışması aşağıdaki dönem içi değerlendirme aşamalarını içermektedir.

1. Ön İnceleme Dosyası Teslimi-Sözlü Sunum
2. I. Ara Jüri
3. II. Ara Jüri

1. Ön İnceleme Dosya Teslimi-Sözlü Sunum

Bitirme projesi alan tüm öğrencilerden bitirme çalışması esaslarında yer alan ön inceleme dosyası istenmektedir. Bu dosya her öğrencinin kendi konusuna ilişkin hazırlayacağı bilgi, analiz ve sentez dosyasıdır. Bu dosyalar bitirme jürisi tarafından incelenecek ve değerlendirilip öğrencilere geri verilecektir.

Yapılacak sözlü sunumda ise, tasarımın dayandığı temel sistematik (Tasarım kurgusu, yer-bağlam ilişkisi, iç mekâna nasıl yansıtacağı, vs.) ve ihtiyaç programının sunulması beklenmektedir.

Sözlü sunum %60, dosya ise %40 ağırlığa sahiptir. **Sözlü sunum yapmayan öğrencinin dosyası 40 üzerinden değerlendirilir. Ancak dosya teslim etmeyen öğrenci sunum yapamaz.**

Sözlü sunum yapılacağı gün Bitirme Projesi Teslim Taahhütnameleri ıslak imzalı hazırlanarak UZEM sisteminde tanımlanan linke PDF formatında yüklenecektir.

1. Dosya Formatı:

Ön İnceleme Dosyası A4 boyutunda 200 sayfa/100 yaprağı geçmeyecek şekilde düzenlenecektir. Dosyada yer alacak eskizler A4 boyutunda taranarak dosyaya eklenmeli, yazılar bilgisayar ile yazılmalı, çizimler mimari anlatım tekniklerine uygun olmalıdır. Dosyanın özgün olması istenmektedir. Benzer dosyalar değerlendirmeye alınmayacaktır. Sistematik bir biçimde sunulacak olan ön inceleme dosyası tasarım sürecinin her aşamasında başvuru ve kendi kendini denetleyen bir kaynak olmalıdır. **Ön inceleme dosyası sözlü**

sunumun yapılacağı gün saat 08.00'e kadar UZEM sistemine PDF formatında yüklenmiş olmalıdır.

İçerik:

Her tasarım problemi kendine özgü olup, tasarım sürecinin bilgi toplama adımında ihtiyaç duyulacak bilgi türleri ve bilginin ulaşılacağı kaynaklar farklılaşabilir. Aşağıda genel hatlarıyla her dosyada bulunması gereken bilgiler sıralanmaktadır. Dosya kapsamında; İçindekiler bölümünde, sayfa numarası ve kaynakça bulunması gereklidir. Dosya aşağıdaki bölümlerden oluşmalıdır.

1. Literatür
 - Konu ile ilgili çağdaş örnekler, toplanan örneklerin analizleri, bu analizlerden elde edilen çıkarımlar,
 - İlgili standartlar (donatılar, mekân standartları, malzeme seçimi vb.).
2. Alan analizi
 - Çalışma alanı ile ilgili analizler (Gün ışığı, yapı strüktürü, çevre bağlam vb.),
 - Mekanın avantajları, dezavantajları, kısıtlılıkları.
3. İşleyiş Kurgusu
 - Mekânların işlevsel organizasyonuna ilişkin öneriler.
4. İhtiyaç programı
5. İşlev şeması
6. Konsept
7. Tasarım kararları
 - Tasarıma yönelik düşünceler, tasarımı sınırlayıcı ve yönlendirici etmenler, tasarım tasarımın dayandığı temel sistematığı, ilk eskizler,
 - Tasarımın düşüncesinin iç mekana nasıl yansıtılacağı, tasarıma kurgusuna ilişkin tüm bilgiler.

içermesi beklenmektedir.

Not: Kaynakçanın niteliğinin ilgili akademik çalışmalar ve yasa/yönetmelikler taranarak hazırlanması,

a. Sözlü Sunu:

Sözlü sunum, hazırlanan kitapçığın literatür kısmı hariç diğer bölümlerini içermeli ve powerpoint sunum formatında ve yatay hazırlanmalıdır.

- Sunumlar; çalışma takviminde verilen gün ve saatte jüri karşısında, her bir öğrenciye tanınan **10 dakikalık** sürede gerçekleştirilecektir.

UYARI: Eski konuları çalışan öğrenciler de bu foyde yer alan Ön İnceleme Dosya Teslimi-Sözlü Sunum formatından sorumludur.

2. I. Ara Değerlendirme jürisi

Ön inceleme dosyasında verilen bilgiler doğrultusunda, ele alınan tasarım ana kararları ile ilgili ilk önerilerin alınması, genel anlamda proje tasarımının dayandığı temel sistematik ve

yaklaşımlarının, iki ve üç boyutlu çizimler ile sunulması beklenmektedir. Jüriye sunulan dokümanlar, projenin tasarımın dayandığı temel sistematığı anlatacak düzeyde olmalıdır. Mimari anlatım tekniğine uygun olarak ortografik çizimler ile desteklenmeli, tasarım kararlarını ifade edecek her türlü anlatım yer almalıdır. **Değerlendirme jürisinde sunum dijital olarak yapılacaktır. *Sunulacak evrakların formatı daha sonra ilan edilecektir.***

İSTENENLER		İÇERİK	ÖLÇEK
1	İhtiyaç Programı ve İşlev Şeması	Önerilen kurguya ilişkin hazırlanan eylem alanları ve alt eylemleri belirleyen ihtiyaç programı ve işlev şeması	-
2	Kat Planları	Mimari anlatım tekniğine uygun ölçülendirilmiş kat planları	1/50
3	Kesitler	Mimari anlatım tekniğine uygun ölçülendirilmiş en az 2 kesit	1/50
4	3 Boyutlu Anlatım	Tasarımda yer alan tüm mekânlara ait perspektif anlatımları yapılacaktır. (Aksonometrik/Dijital Anlatımlar, vb.) Kamera açıları mekânın geneli hakkında (Döşeme, duvar, tavan vb.) fikir verecek noktalardan alınmalıdır.	Serbest
5	Maket	Makette tüm mekânlar tasarım kararlarını anlatacak biçimde yer almalıdır. Makette çatı yapılmamalıdır. <i>Jürinin yüzyüze yapılması durumunda istenecektir. Online olması durumunda: Yapının her iki katındaki düzenlemeleri aynı anda gösterecek şekilde genel bir perspektif alınacaktır (Dijital Maket Anlatımı olarak değerlendirilecektir.)</i>	1/50

3. II. Ara Değerlendirme jürisi

Önerilen tasarım kararlarının iki ve üç boyutlu çizimler ve ölçekli maketle olgunlaştırılarak geliştirilmesi beklenmektedir. Tasarımın ana kararlarına uygun projenin kurgusu, planlar, kesitler, aydınlatma, ısıtma ve havalandırma, mobilya detaylarının 1/50, 1/20, 1/10, 1/5 ölçeklerde hazırlanması ve renk, malzeme, donatı, anlatımlarının, anlatım tekniği açısından yeterli nitelikte olması istenmektedir. Projenin ölçekli bir şekilde ortografik anlatımı 50/70 yatay formatta düzenlenecektir. **Değerlendirme jürisinde sunum dijital olarak yapılacaktır. *Sunulacak evrakların formatı daha sonra ilan edilecektir.***

İSTENENLER		İÇERİK	ÖLÇEK
1	İhtiyaç Programı ve İşlev Şeması	Önerilen kurguya ilişkin hazırlanan eylem alanları ve alt eylemleri belirleyen ihtiyaç programı ve işlev şeması	-
2	Kat Planları	Mimari anlatım tekniğine uygun ölçülendirilmiş kat planları Renkli kat planları	1/50

		(Render alınan plan görünüşleri plan olarak değerlendirilmeyecektir. Teknik planların renklendirilmesi beklenmektedir.)	
3	Kesitler	Mimari anlatım tekniğine uygun ölçülendirilmiş en az 4 kesit Renkli kesitler (Render alınan kesit görünüşler kesit olarak değerlendirilmeyecektir. Teknik kesitlerin renklendirilmesi beklenmektedir.)	1/50
4	Özel Mekân Anlatımı /Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları	Medya Merkezi işlevi ile ilgili temel eylem alanlarından en az iki farklı mekana ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgiler yer almalıdır. <ul style="list-style-type: none"> • Üretilen detay, tasarımcıya ait olmalıdır. • Mimari ürünün teknik özelliklerini yeterli düzeyde anlatacak detay verilmelidir. • Sadece hazır detayların verilmesi, detay anlatımları maddesini karşılamamaktadır. • Ölçeğin gerektirdiği hassasiyette çizim yapılmalı ve anlatım tekniği gerekli düzeyde olmalıdır. • Detay anlatımları sunum düzleminde rahat okunacak büyüklükte yerleştirilmiş olmalıdır. • Çizimler mutlaka ölçülendirilmelidir. • Detay anlatımında ürünün malzeme dökümü yapılmalıdır. • Detaylarda plan ve tüm yönlerden görünüş anlatımlarının yanı sıra kesit anlatımı yapılması zorunludur. Kesiti alınmamış detay anlatımı, geçersiz kabul edilebilir. • Detay anlatımı için yapılan pozlamalar (isimlendirmeler / kodlamalar), plan ve kesit üzerinde izlenebilmelidir. • Detay anlatımı, detayın algılanmasını kolaylaştırmak amacı ile gerekirse basit perspektif anlatımları ile desteklenmelidir. 	1/2 ve 1/20 arası
5	Maket	Makette tüm mekânlar tasarım kararlarını anlatacak biçimde yer almalıdır. Makette çatı olmamalıdır. Jürinin yüzyüze yapılması durumunda istenecektir. Online olması durumunda: Yapının her iki katındaki düzenlemeleri aynı anda gösterecek şekilde genel bir perspektif alınacaktır (Dijital Maket Anlatımı olarak değerlendirilecektir.)	1/50

*İstenenler dışında projeyi ifade eden her türlü detay, anlatı, sunu paftaları serbesttir.

NOT: SÖZLÜ SUNUM, 1. ARA JÜRİ VE 2. ARA JÜRİ İÇİN DİJİTAL OLARAK HAZIRLANAN PAFTALAR PDF FORMATINDA VE OKUNABİLİR ÇÖZÜNÜRLÜKTE OLMALIDIR.

A- DÖNEM SONU İSTENENLER

İSTENELER		İÇERİK	ÖLÇEK	
1	Sunum Paftaları	Projenin bütünü hakkında tam donanımlı bilgi içeren teslim paftası	A0	Dikey
2	K	2.1 Kapak + Rapor + Sunum Paftaları	Renksiz	Renkli -

	2.2.Kat Planları	2.2.1. Kat planları		√	1/50
		2.2.2. Ölçülendirilmiş kat planları	√		
		2.2.3. Tavan planları (Aydınlatma planı/ Isıtma- Havalandırma planı)		√	
	2.3.Kesit Görünüşler	2.3.1. En az dört kesit görünüş		√	1/50
		2.3.2. Ölçülendirilmiş kesit görünüş	√		
	2.4. Özel Mekân Anlatımı / Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları	Ana işlevi ortaya koyan en az üç farklı mekâna ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgiler yer almalıdır.	√		1/2 ve 1/20 arası
	2.5. Perspektif Anlatımları	2.5.1. Her kat planı aksonometrik perspektif anlatımı ile ayrı ayrı ifade edilmelidir.		√	Serbest
		2.5.2. Tasarımda yer alan 5 ana birim ve tasarımcı tarafından belirlenen diğer mekanlara ait, perspektif anlatımları yapılacaktır. Kamera açıları mekânın geneli hakkında (Döşeme, duvar, tavan, aydınlatma, havalandırma) fikir verecek noktalardan alınmalı, seçilen malzeme ve donatılar lejant halinde verilmelidir.		√	
3	Maket	Makette tüm mekânlar donatılarıyla birlikte, renk ve diğer tasarım kararlarını anlatacak biçimde üç boyutlu olarak yer almalıdır. Maket 1/50 ölçeğine uygun olarak teslim edilecektir. Makette çatı yapılmayacaktır. <i>Jürinin yüzyüze yapılması durumunda istenecektir. Online olması durumunda: Yapının her iki katındaki düzenlemeleri aynı anda gösterecek şekilde genel bir perspektif alınacaktır (Dijital Maket Anlatımı olarak değerlendirilecektir.)</i>		√	1/50
4	Dijital Teslim	“Orijinal çizimler”, “A3 dosyası”, “pafta” ve “maket fotoğrafları” adında 4 adet klasör zip dosyası olarak kaydedilmeli ve UZEM sistemine yüklenmelidir.			-


Yüzyüze olması durumunda aşağıdaki maddeler A0 boyutunda dikey pafta formatında çıktı alınacaktır;

- Sunum Paftaları (Renkli)
- Kat planları (Renkli)
- Ölçülendirilmiş kat planları (Renksiz)
- En az dört kesit görünüş (Renkli)
- Ölçülendirilmiş kesit görünüş (Renksiz)
- Özel Mekân Anlatımı / Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları (Renksiz)


FİNAL JÜRİSİ

5	Sunu	Finalde teslim edilen A3 proje kitapçığı üzerinden sunum yapılacaktır. Ayrıca isteyen öğrenciler final sunusuna ek olarak, kendisine tanınan süre içinde kalmak koşulu ile projesini anlatan hareketli animasyon vb. gösterimler yapabilir.
----------	-------------	---

1) SUNUM PAFTASI

- Sunum paftaları projenin bütünü hakkında **tam donanımlı** bilgi içeren teslim paftalarıdır.
- Sunum paftasında proje künyesi, öğrencinin ismi ve fotoğrafı yer almalıdır. Diğer bütün paftalarda öğrenci numarası adı soyadı ve pafta numarası bulunmalıdır.
- Sunum paftasının **ölçüsü A0** (84,1 x 118,9 cm) olarak belirlenmiştir ve dikey olarak kullanılacaktır.
- Sunum paftası **300 dpi** çözünürlüğünde **"PDF"** formatında olmalı ve toplam büyüklüğü **50 MB**'ı kesinlikle geçmemelidir.
- Pafta sınırlaması olduğu için ölçek serbest, ancak çizgi ölçek  zorunludur.
- Her türlü malzeme (yazı, fotoğraf, bilgisayar animasyonu, boyalar vb.), renk ve doku serbesttir.
- Sunum paftasında bir grafik organizasyon söz konusudur. Grafik organizasyonunda infografik, proje portfolyosu, proje diyagramı gibi grafik anlatım yöntemleri tercih edilmelidir.
- Sunum paftası tüm projeyi anlatır nitelikte olmalıdır.
- Sunum paftasında plan ve kesitler **mutlaka okunabilir büyüklükte** olmalıdır.
- Sunum paftası PDF formatında klasörlenip, ilgili jürinin UZEM sistemine yüklenecektir.
- **Yüzyüze olması durumunda sunum paftası çıktısı** verilen tarih ve saatte teslim edilecektir.

2) A3 PROJE KİTAPÇIĞI

A3 proje kitapçığı, projenin tüm çizimlerini içeren renkli paftaları içermektedir. Tüm çizimler belirtilen ölçekte çizilmeli, çizgi ölçek ( m) ile A3 boyutuna küçültülerek pafta numarası verilmelidir. Pafta numaraları, kapak, rapor ve sunum paftalarından sonra Pafta 1, Pafta 2, ... olarak sıralanmalıdır. A3 proje kitapçığı PDF olarak tek dosya halinde öğrenci numarası-adı-soyadı olarak kaydedilerek, UZEM sistemine yüklenecektir. **Yüzyüze olması durumunda A3 kitapçığı ayrıca çıktı alınarak da teslim edilecektir.** (Kitapçığın renkli ya da siyah-beyaz olması öğrenci tercihine bırakılmıştır.)

2.1.) Kapak + Rapor + Sunum Paftası

Kapak: Proje kitapçıkları için ortak bir tasarım kullanılacaktır. Kapak tasarımı İç Mimarlık Bölümü WEB sayfasında ‘Bitirme Çalışması’ kısmından (<http://www.ktu.edu.tr/icmimarlik-bitirmecalismasi>) temin edildikten sonra kapak üzerindeki gerekli yerleri her öğrenci kendi bilgileri ile dolduracaktır.

	<p>KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ</p> <p>İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ</p> <p>2022-2023 BAHAR YARIYILI BİTİRME</p> <p>“KTÜ MEDYA MERKEZİ TASARIMI”</p>	
	<p>A JÜRİSİ</p> <p>Doç. Dr. Erkan AYDINTAN Xxxx Xxxx Xxxx Xxxx Rapor tür: Arş. Gör. Xxxxxx Xvwwwww</p>	<p>5-x7 cm Öğrencinin fotoğrafı</p>
		Numara AD _ SOYAD

Proje Raporu: Projenin çıkış noktası, tasarımın dayandığı temel sistematik ya da işleyiş senaryosu, bunların tasarıma nasıl yansıtıldığı, gibi bilgileri içermelidir. Proje Raporu; A3 kâğıda iki sütun halinde yazılacak ve 1 sayfayı geçmeyecektir. Kitapçıkta bu iki sayfa da numaralandırılmayacaktır.

<p><u>PROJE RAPORU</u></p>	
----------------------------	--

2.2.) Kat Planları

- Giriş-çıkış ile yakın çevre arasındaki zemin ilişkisi kat planında gösterilecektir.
- Kat planı renkli; tavan, ısıtma-havalandırma ve ölçülendirme planları renksiz hazırlanacaktır.
- Render alınan plan görünüşleri renkli plan olarak değerlendirilmeyecektir. Teknik planların renklendirilmesi beklenmektedir.
- Kesit çizgisi, kesit yönü gösterilecektir.
- Kesite ve görünüşe giren yerler farklı karakterde gösterilecektir.
- Mahal isimleri her mahallin içinde yazılacaktır.
- Planda, varsa kot farkları gösterilecektir. Kolon, perde duvar, pano, camlı bölme vs. gibi elemanlar ve bina ayırım elemanları ayrı çizgi tekniği ile gösterilecektir.
- Merdiven çıkış hattı, başlangıç ve bitiş noktası, kotları çizim tekniğine uygun olarak gösterilecektir.
- İhtiyaç programına uygun olarak mahallerin tefrişi gösterilecektir.
- Tavan planı;
 - Aydınlatma planı
 - Isıtma-havalandırma ve yangın söndürme tesisat planları olmak üzere iki farklı tavan planı şeklinde çizilecektir.
- Tavan planları için lejant hazırlanacaktır ve farklı sistemler farklı renk veya çizgi karakterleriyle ifade edilecektir.
- Planlarda ölçülendirmeler yapılacaktır. Ölçülendirmede her mahalin yeteri kadar iç ve dış ölçülendirmesi verilecektir.
- Plan paftalarında malzeme kullanımını ifade eden mahal anlatımları gösterilecektir.
 - Kaplama malzemeleri belirtilecektir.
 - Donatıların detaylı anlatımlarında da her donatı için malzemeler belirtilecektir.

2.3.) Kesit Görünüşler

- En az 4 kesit verilecektir. (En az 2 en, 2 boy kesit olmak üzere)
- 4 adet renkli kesit ve 4 adet ölçülü kesit verilecektir.
- Render alınan kesit görünüşler renkli kesit olarak değerlendirilmeyecektir. Teknik kesitlerin renklendirilmesi beklenmektedir.
- Kesitler yapının konstrüktif özelliğini gösterecek şekilde çizilecektir.
- Yapının taşıyıcı ve dekoratif elemanları farklı çizim tekniği ile gösterilecektir.
- Kotlamalar, kat yükseklikleri belirtilecektir.
- Ayrıca bir ölçü çizgisi üzerinde de kat yükseklikleri belirtilecektir.
- Kesitler, teknik resim kurallarına uygun bir biçimde çizilecektir.
- Tüm düzlemlerde malzeme ve renk kullanımı belirtilecektir.
- Kesitlerde tesisat çözümleri, ısıtma havalandırma zemin ve tavanda izlenebilmelidir.

2.4.) Özel Mekân Anlatımı / Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları: Ö: 1/2 - 1/20

Tasarımcının oluşturacağı ihtiyaç programında yer alan ana işlevi ortaya koyan üç farklı mekana ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgilerin yer alacağı mekân için ayrı ayrı ekipman-donatı-aksesuar-malzeme seçimine ilişkin lejantlar vb. içeren paftalar hazırlanacaktır.

- İki boyutlu mimari anlatımı yapılacak olan her bir mekânın (zemin ve tavan planları, kesitleri, donatı anlatımları ve nokta detaylarını içeren anlatımlarının, A3 proje kitapçığında en fazla 2 yaprakta sunulması beklenmektedir.
- Detay anlatımları 1/2 ölçeğinden 1/20 ölçeğine kadar değişebilir. Detaylar, yapının ve mobilyaların teknoloji ve malzeme kullanımını ifade edecek biçimde plan, kesit, görünüş olarak ölçülü ve malzemenin bilgisini de içerecek şekilde sunulmalıdır. Aksi takdirde detay olarak kabul edilmesi mümkün değildir.
- **Verilecek olan detay anlatımlarının tasarımcıya ait olması, diğer bir deyiş ile bu projeye özgü olarak geliştirilmiş olması beklenmektedir.**
- Tasarımcı tarafından yeniden tasarlanan duvar yüzeyleri, merdiven, tavan ve sabit /hareketli mobilyalardan oluşacaktır. Yeniden tasarlanmayan ve yapıdaki mevcut yapı elema(lar)nın detayları detay olarak kabul edilmeyecektir. Ayrıca asma tavan ve zemin döşeme gibi hazır nokta detay çizimleri detay olarak kabul edilmeyecektir.
- Mobilya detaylarında büyük ölçekten küçük ölçeğe doğru adım adım yerleri belirtilerek verilecektir. Verilen hazır tekil mobilya birleşim detayları detay yerine sayılmayacaktır.

Not 1: Malzeme lejantı hazırlanarak iç yüzey (döşeme, duvar gibi) kaplama malzemeleri, mobilya tekstil vb. ürünlerin malzemeleri kat planının ve gerekirse kesitlerin bulunduğu paftalarda belirtilecektir.

Not 2: **ÖLÇEK BELİRTİLEN TÜM ÇİZİMLERDE GRAFİK ÖLÇEK KULLANILMALIDIR.**

2.5.) Perspektif Anlatımları

Tasarımcının, 3. boyutta tasarım anlayışını, malzeme ve renk tercihlerini/detaylarını gösteren anlatımlar istenmektedir (render, perspektif). Tasarımda yer alan **tüm mekânlara** ait tavan tasarımını da anlatan perspektif anlatımları yapılacaktır. Kamera açıları mekânın geneli hakkında (döşeme, duvar, tavan vb.) fikir verecek noktalardan alınacaktır. Tasarımcının malzeme ve donatı seçimleri perspektif anlatımlarında verilmelidir.

Ayrıca yapının her iki katındaki düzenlemeleri aynı anda gösterecek şekilde genel bir perspektif alınacaktır. Bu perspektifler dijital maket anlatımı olarak değerlendirilecektir.

Not 1: Malzeme lejantı hazırlanarak; iç yüzey (döşeme, duvar gibi) kaplama malzemeleri, mobilya tekstil vb. ürünlerin malzemeleri kat planının ve gerekirse kesitlerin bulunduğu paftalarda belirtilecektir. Tek bir paftada tüm malzeme lejantı verilmeyecektir.

Not 2: Perspektif anlatımlarının altında mutlaka mekân isimleri yazılmalıdır.

Not 3: Maket fotoğrafları perspektif anlatım olarak kabul edilmeyecektir.

3) MAKET (Yüzyüze olması durumunda)

1. 1/50 ölçekte maket anlatımı yapılacaktır (Renk kullanımı zorunludur. Mekânlar arasındaki ilişki ve sirkülasyon gösterilecektir.)
2. Makette tüm donatılar üç boyutlu olarak yer almalı, kullanılan renkler ve bütün yüzey anlatımları dokularıyla ve desenleriyle beraber işlenmiş olmalıdır.
3. Maketin uygun bir bölgesinde öğrenci numarası ile ad-soyad bilgileri yer almalıdır.
4. Maket, yukarıda istenilen tüm maddeleri sağlayacak biçimde eksiksiz teslim edilecektir.

Not: Maketin genel tasarım kararlarını, yüzeylerin, zemin ve tavan döşemesinin tasarımını, donatı özelliklerini yansıtacak özellikte sunulmuş olması beklenmektedir. Maket tabanına yerleştirilen plan üzerindeki donatılar ve duvar gösterimleri üçüncü boyutta bir anlam ifade etmemektedir. Bu şekilde teslim edilen maketler eksik olarak değerlendirilerek final sunumuna ALINMAYABİLİR.

4) DİTİJAL TESLİM

Öğrenci No Adı-Soyadı isimli klasör altında, alttaki isimlerle 4 klasör açılacak ve her birine istenen dosyalar yüklenmiş olacaktır.

- **ORİJİNAL-ÇİZİMLER** (çizim yapılan orijinal program formatı ile renkli ve ölçekli pdf formatındaki dosyalar bulunacaktır)
- **A3-PROJE-KİTAPÇIĞI** (A3 proje kitapçığının pdf dosyası Dosya adı: ögr.no_ad_soyad_pdf)
- **A0-SUNUM- PAFTASI** (300 dpi çözünürlüğünde en fazla 20MB boyutunda olmalıdır)
- **MAKET-FOTOĞRAFLARI** (Jpeg dosyası olmalıdır.) (Yüzyüze olması durumunda)

Not: Dijital teslim, çalışma takviminde belirtilen tarih ve saatte UZEM sistemine ilgili jüri için açılan linke yüklenecektir. Yüklenen klasörün adı öğrencinin numarası adı ve soyadı olmalıdır. Tüm dosyalar tek bir klasör içinde olmalıdır. Dosyanın bozuk ya da açılmama ihtimaline karşılık öğrenci kendi dosyasını savunma günü mutlaka yanında getirmelidir.

- **ARŞİV EVRAĞI** (Yüzyüze olması durumunda)
Sadece sunum paftasının A3 siyah beyaz çıktısı teslim edilecektir.

BİTİRME PROJESİ ESASLARI

1. Dönem sonunda istenenlerin eksiksiz teslim edilmesi zorunludur. Teslim edilen belgeler **orijinal** olmalıdır. Yakın benzerlikleri olan projeler jüri görüşü doğrultusunda kopya işlemine tabi tutulacaktır.
2. Dönem içi değerlendirmelerde Dosya Teslimi yapmak, I. Ara jüriye ve II. Ara jüriye girmek, final jürisine katılabilmek için gerekli koşullardır. Bunlardan en az birine katılmayan öğrenciler devamsız sayılır ve final sınavına **KATILAMAZLAR.**
3. Sözlü sunumun yapılabilmesi için dosya teslim etmiş olma şartı aranır. Dosya teslimi yapıp, sözlü sunuma katılmama halinde notlar 40 puan üzerinden

değerlendirilir.

4. Dönem içi çalışmaları (Ön inceleme dosya teslimi+sözlü sunum, 1. Ara jüri ve 2. Ara jüri) değerlendirmenin%30'unu oluşturmaktadır. Final jüri değerlendirmesi ise sonuca %70 etki eder.
5. IMB 4000 Bitirme Projesi final değerlendirme kriterleri ve ağırlık yüzdeleri aşağıda yer alan tabloda gösterildiği şekildedir.

Tablo-IMB 4000 Bitirme Projesi final değerlendirme kriterleri ve ağırlık yüzdeleri

DEĞERLENDİRME KİTASLARI	İÇERİK	ETKİ DEĞERİ (%)
Tasarım ve işlevsellik	Tasarımın dayandığı temel sistematik, yaratıcılık, özgünlük ve tasarım kurgusunun işleyişi	%45
Teknik ve Uygulama Yaklaşımı	İklimlendirme ve aydınlatma dökümü, çeşitli ölçeklerde uygulama - nokta – sistem detayları, Lejantlar (aydınlatma, malzeme..), Seçimlik mobilya – makine - teçhizat anlatımları..vb.	%30
Mimari Anlatım Tekniği ve Sunum	Ortografik anlatımların teknik çizim kurallarına (ölçek, ölçü, ölçülendirme, derinlik anlatımları..vb.) uygunluğu • Grafik (2 Boyutlu) • Maket (3 Boyutlu)(<u>Yüzyüze olması durumunda</u>)	%25

6. Bitirme Projesi dersini alttan alan öğrenciler, dersi ilk defa alan öğrenciler ile aynı teslim koşullarından ve formatından sorumludur. **Dolayısı ile teslimini, güncellenmiş teslimde istenenler formatına uygun olarak sunmakla yükümlüdür.**
7. Bitirme çalışması, 2022-2023 öğretim yılı KTÜ Lisans ve Ön Lisans Akademik Takviminin Bahar yarıyılında belirtilen “Bitirme Çalışması Teslimi Son Günü” nde teslim edilecektir. **Yüzyüze olması durumunda teslim imza karşılığı alınacaktır.**
8. **Yüzyüze olması durumunda** teslim edilen maketten, proje iç mekân tasarım kararlarının 3 boyutlu olarak algılanmaması, renklendirilmemiş olması durumunda öğrenci, final jürisine jüri ortak kararı ile **ALINMAYABİLİR.**
9. İstenenler bölümünde sıralanan **5 ANA MADDENİN** herhangi birini teslim etmeyen ve / veya teslim ettiği halde teknik anlatımı beklenen düzeyde **olmayan** öğrenci, final jürisine **ALINMAYABİLİR.**
10. Dijital olarak yapılacak olan bütün sunumlarda ekran boyutu dikkate alınarak özellikle çizim ve yazıların okunabilir olması gerekmektedir.
11. **HER ÖĞRENCİ, KENDİ BİTİRME KONUSUNU İÇEREN FÖYDE YER ALAN ‘İSTENENLERDEN’ SORUMLUDUR. ANCAK TESLİM FORMATI VE TAKVİMİ İÇİN SON İLAN EDİLEN FÖY DİKKATE ALINACAKTIR.**

KTÜ İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ 2022-2023 BAHAR YARIYILI BİTİRME PROJESİ DEĞERLENDİRME İLKELERİ

KTÜ Mimarlık Fakültesi, Mimarlık ve İç Mimarlık bölümleri bitirme çalışması esasları, madde 8'e göre değerlendirme ilkeleri jüri tarafından belirlenmektedir. 2022-2023 Bahar Yarıyılı Bitirme Projesi Değerlendirme İlkeleri aşağıdaki başlıklar halinde saptanmıştır.

1. Tasarımın düşünsel temelini ifade etmesi
2. Tasarımın uygulanabilirliği
3. İşlevsel organizasyon
4. Mekân organizasyonlarına ilişkin tasarım yaklaşımları/ilkeleri
5. Yapım teknolojisi ve malzeme, renk kullanımı
6. Mekân standartları ve donatı tasarımı / seçimi
7. Projenin teknik anlatım (ortografik/üç boyut) olarak ifadesi
8. İklimlendirme (ısıtma/havalandırma) ve aydınlatma ana kararları

BİTİRME PROJESİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

BİTİRME PROJESİ ÇALIŞMA AŞAMALARI	TARİH	DERSLİK	SAAT
• Konunun Öğrencilere İlan Edilmesi	27 Şubat 2023 (1. Hafta)	İç Mimarlık Bölümü WEB sayfası	12:00
• Öğrenci Sorularının Raportörlere Teslimi	9 Mart 2023 (2. Hafta)	<i>UZEM Sistemi</i>	14:00'e kadar
• Soruların Cevaplarının İlanı	10 Mart 2023 (2. Hafta)	İç Mimarlık Bölümü WEB sayfası	17:00'a kadar
• Ön İnceleme Dosyalarının Sisteme Yüklenmesi	16 Mart 2023 (3. Hafta)	<i>UZEM Sistemi</i>	08.00
• Bitirme Projesi Teslim Taahhütnamelerinin Sisteme Yüklenmesi			
• Sözlü Sunum	16 Mart 2023 (3. Hafta)	<i>UZEM Sistemi</i>	09.00
• I. Ara Jüri Proje Evraklarının Gönderilmesi*	İlan edilecektir		
• I. Ara Jüri Değerlendirmesi	13 Nisan 2023 (7. Hafta)		09.00
• II. Ara Jüri Proje Evraklarının Gönderilmesi*	İlan edilecektir		
• II. Ara Jüri Değerlendirmesi	11 Mayıs 2023 (11. Hafta)		09.00
• Bitirme Projesinin Teslimi	09 Haziran 2023 (15. Hafta)		
• Final Jürisi	İlan edilecektir		09.00

NOT: A0 PAFTASI JÜRİ GÜNÜ ÇIKTI ALINARAK TESLİM EDİLECEKTİR
(Yüzyüze olması durumunda).

Uzem Sistemine yüklemeye son ana kadar sıkıntı yaşayan öğrencilerimiz ilgili raportörle iletişim kurduktan sonra **TESLİM SAATİ İÇERİSİNDE** aşağıda verilen mail adreslerine dosyasını gönderebilir. Jüri Mail Adresleri: imbitirmea@ktu.edu.tr, imbitirmeb@ktu.edu.tr

NOT 1: Bitirme projesi belirtilen tarih ve saat aralığında teslim alınacaktır. Saat 17:00'dan sonra hiçbir sebeple proje teslimi kabul edilmeyecektir. Konu ile ilgili jüri raportörleri ile iletişim kurularak bekleme talebinde bulunulmayacaktır. Öğrencilerimizin mağdur olmamaları için bu konuya **azami dikkat göstermeleri gerekmektedir.**

NOT 2: Yüzyüze olması durumunda Final jürisi 2 gün sürebilir. Şehir dışından gelen öğrencilerimizin seyahat planlamalarını yaparken bu durumu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

NOT 3: Yüzyüze olması durumunda Dosya Sunumu, Ara Jüri değerlendirmeleri ve Final sınavı başladığında ilk 30 dakika içinde yoklama alınacaktır. İmza atmayan öğrenciler jüriye ALINMAYABİLİR.

ÖĞRENCİ SORULARININ ALINMASI

- Sorular bireysel olarak değil, bütün sınıf için toplu şekilde, açık ifadelerle bilgisayarda A4 kâğıdına yazılarak e-mail yolu ile raportörlere teslim edilecektir.

NOT: Bitirme projesinin çizimlerine, <http://www.ktu.edu.tr/icmimarlik-bitirmecalismasi> adresinden ulaşılabilir.

BİLGİLENDİRME NOTU: İç Mimarlık Bölümü Bitirme Çalışması Esasları gereğince, bir öğrenci, dönem sonunda başarılı olamazsa aynı bitirme proje konusunu, ilan edildiği tarihten itibaren üç yarıyıl süresince seçme hakkına sahiptir. Bu süre sonunda başarılı olamazsa yeni ilan edilen proje konusunu çalışmak zorundadır.

BİTİRME JÜRİSİ	
<u>A JÜRİSİ</u>	<u>B JÜRİSİ</u>
Doç. Dr. Erkan AYDINTAN (Jüri Başkanı)	Prof. Dr. Tülay ZORLU (Jüri Başkanı)
Doç. Dr. Muteber ERBAY	Doç. Dr. Filiz TAVŞAN
Doç. Dr. Funda K. AÇICI	Doç. Dr. Şengül YALÇINKAYA (Koord.)
Öğr. Gör. Dr. Hande Gül KANCA (Koord.)	Doç. Dr. Özge İSLAMOĞLU
Öğr. Gör. Betül AKGÜL	Öğr. Gör. Saffet E. LÜLECİ
Arş. Gör. Selver KOÇ ALTUNTAŞ(Raportör)	Arş. Gör. Ayşe ŞAHİNER TUFAN(Raportör)
Arş. Gör. Umay BEKTAŞ (Raportör)	Arş. Gör. Edanur FETTAHOĞLU (Raportör)
Genel Koordinatör: Doç. Dr. Özge İSLAMOĞLU	

ÖNEMLİ NOT: MÜCBİR SEBEPLERDEN DOLAYI SÜRECE İLİŞKİN EK DEĞİŞİKLİKLER YAPILABİLİR.

KYK YURTKUR LOKANTASI'NA AİT PLAN VE CEPHE ÇİZİMLERİ

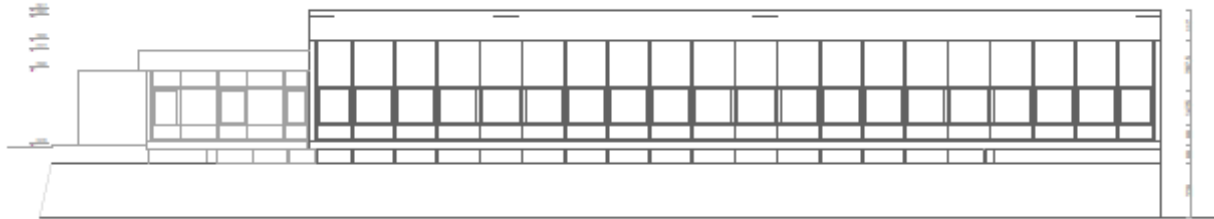
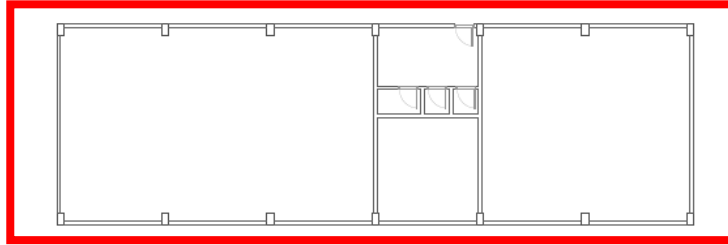
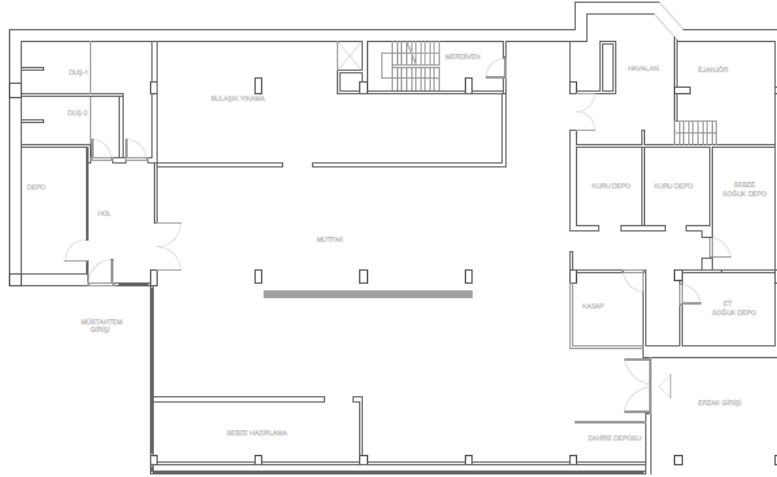


ZEMİN KAT PLANI

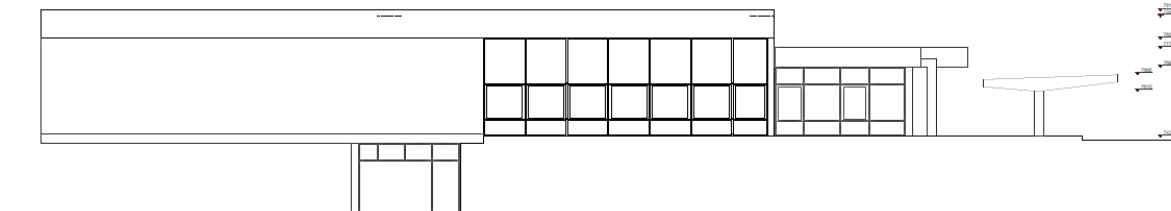


BODRUM KAT PLANI

ÖNEMLİ NOT: BODRUM KAT PLANINDA YER ALAN KIRMIZI İLE İŞARETLİ ALANIN PROJEYE DAHİL EDİLMESİ ÖĞRENCİNİN TERCİHİNE BIRAKILMIŞTIR.



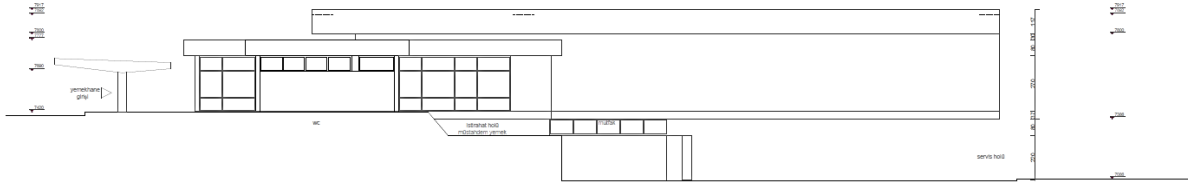
DENİZ CEPHESİ



SOL YAN CEPHE



GİRİŞ CEPHESİ



SAĞ YAN CEPHE