



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ
İŞ SÜREÇLERİ

TRABZON – 2023

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



İÇİNDEKİLER

	Sayfa
1. ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	1
1.1. Komisyon Üyeleri	1
1.2. Ölçme Değerlendirme Komisyonu'nun Görev ve Sorumlulukları	2
2. YÖNETMELİKLER VE YÖNERGELER	3
3. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	3
3.1. Soru Tipleri ve Soru Hazırlama İlkeleri	3
3.1.1. Geleneksel Çoktan Seçmeli Soru Türleri	3
3.1.2. En Doğru Yanıtı Olan Çoktan Seçmeli Soru Türü	4
3.1.3. Yazılı Sınavlar	5
3.1.4. Kısa Yanıtlı Sınavlar	5
3.1.5. Doğru/Yanlış Testleri	5
3.1.6. Sözlü Sınavlar	7
3.2. Sınav Hazırlama Esasları	7
3.3. Puanlama ve Değerlendirme	9
4. SINAV SÜREÇLERİ	11
4.1. Yüz yüze Sınav Süreci	11
4.2. Çevrimiçi Sınav Süreci	12
4.3. Sınavların Uygulanmasında Öğretim Üyesi ve Öğretim Elemanlarının Sorumlulukları	13
4.4. Sınav Esnasında Öğrencilerin Sorumlulukları	14
4.5. Sınav Sonuçlarına İtiraz ve İtirazın Değerlendirilmesi	16
4.6. Mazeret Sınav Hakkı ve Süreci	16
5. SINAV ANALİZİ	17

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin KURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



5.1. Madde Güçlüğü	17
5.2. Madde Ayırt Ediciliği	18
6. ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜRECİ	19
6.1. Bilişsel Alan Öğrenme Kazanımlarına Yönelik Ölçme ve Değerlendirmeler	19
6.2. Duyuşsal ve Psikomotor Alan Kazanımlarına Yönelik Ölçme ve Değerlendirmeler	21
7. ÇOKTAN SEÇMELİ SINAVLARA YÖNELİK ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜRECİ	22
8. EKLER	23
Ek.1. Belirtke Tablosu	24
Ek.2. KTÜ SBF Örgün Eğitim Sınav Uygulama Yönergesi	26
Ek.3. Çoktan Seçmeli Sınav Formu	30
Ek.4. Çoktan Seçmeli Sınav Sorusu Kontrol Formu	31
Ek. 5. Sınav Analiz Formu	34
Ek.6. Yazılı Sınav formu	35
Ek. 7. Rubrik Değerlendirme	36
Ek.8. Sunum Değerlendirme Formu	37

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Bayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin MURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



1. ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nde ölçme-değerlendirme sistemi öğretme ve öğrenmenin etkinliğini belirlemek ve arttırmak amacı ile Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur.

KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından T.C. KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurul ve Komisyonların Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda yürütülmektedir.

1.1. Komisyon Üyeleri

Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Merve AYDIN

Başkan Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Yeter KURT

Raportör

Arş. Gör. Müge TEZEL

Üyeler

Dr. Öğr. Üyesi Leyla ADIGÜZEL

Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ

Arş. Gör. Gül ÇAKIR

Arş. Gör. Buket MERAL

Arş. Gör. Ebru KÜÇÜK

Arş. Gör. Aysun BAYRAM

Birinci Sınıf Öğrenci Temsilcisi Zülküf ÖZELÇİ

İkinci Sınıf Öğrenci Temsilcisi Hasan ÖZEN

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin MURAL Bölüm Başkanı



1.2. Ölçme Değerlendirme Komisyonu'nun Görev ve Sorumlulukları

- ✓ Anabilim dalları ve diğer komisyonlarla işbirliği içinde ölçme ve değerlendirme sisteminin işleyişini izlemek,
- ✓ Ölçme ve değerlendirme sürecinde elde edilen verileri değerlendirmek ve rapor haline getirerek Bölüm Başkanlığına sunmak,
- ✓ Ölçme ve değerlendirmenin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik kurs, seminer vb. bilimsel toplantılar düzenlemek,
- ✓ Sınav ve öğrenci değerlendirmesine ilişkin kural ve süreçleri tanımlamak/güncellemek,
- ✓ Bölüm Anabilim Dalları ile birlikte soru bankasının oluşturulması ve güncellenmesi için gerekli çalışmaları yürütmek,
- ✓ Hemşirelik Bölümü Anabilim Dalları ile birlikte dersin öğrenme hedeflerine uygun soruların hazırlanması (Belirtke tablolarının kullanılması) için gerekli çalışmaları yürütmek,
- ✓ Sınav sorularının "Hemşirelik Bölümü Soru Hazırlama Formu"na uygun hazırlanıp hazırlanmadığını kontrol etmek,
- ✓ Dersin sorumlu öğretim üyeleri/elemanları tarafından hazırlanan sınav sorusu analiz sonuçlarını teslim almak,
- ✓ Sınav sonrası yapılan soru analizi sonuçları konusunda, dersin sorumlu öğretim üyelerini bilgilendirerek soruların güncellenmesine yönelik öneriler sunmak,
- ✓ Eğitim programının değerlendirme sürecinde kullanılmak üzere, başarı analizlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ Ölçme ve değerlendirmeyle ilgili sorunları ve olası çözümleri belirleyerek, tüm eğitim paydaşları ile paylaşılması için Bölüm Yönetimine sunmak.
- ✓ Dersin sorumlu öğretim üyeleri/elemanları tarafından "Hemşirelik Bölümü Sınav Değerlendirme Formu"na (sınav ve soru analizleri, uygulanan ölçme/değerlendirme yöntemleri, başarı oranları) uygun hazırlanan raporu teslim almak, elde edilen verileri değerlendirmek ve Hemşirelik Bölüm Başkanlığına sunmak,

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



- ✓ Sınav güvenliğinin sağlanmasına yönelik önlemleri Sınav/Asistan Koordinatörleri ile işbirliği ile yürütmek
- ✓ İhtiyaçlara göre yönergenin güncellenmesi için öneride bulunmak.

Ölçme Değerlendirme çalışmaları aşağıdaki strateji ve ilkeler doğrultusunda yapılmaktadır:


- ✓ Ölçme-değerlendirmenin derslerin öğrenme kazanımları ile uyumlu olması
- ✓ Kullanılan öğrenim etkinliklerine uygun değerlendirme yöntemlerinin kullanılması,
- ✓ Bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerilerin uygun araç ve yöntemlerle değerlendirilmesi,
- ✓ Çoklu değerlendirme yöntemleri kullanılması,
- ✓ Değerlendirmenin öğretim süresi boyunca (geliştirici) ve öğretimin sonunda (karar verici) yapılması,
- ✓ Öğrencinin değerlendirilmesinde kullanılan kriterlerin belirlenmiş, açık ve anlaşılır olması,
- ✓ Değerlendirmenin sürekliliğinin olması.

2. YÖNETMELİKLER VE YÖNERGELER

Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Süreci, aşağıda belirtilen yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir.

- ✓ KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23952&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)
- ✓ KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16680&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurulu Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	--	---

	T.C. KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		
	Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Sistemi İş Süreçleri	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
		Revizyon Tarihi	02.10.2023
	Revizyon No	1	

3. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

3.1. Soru Tipleri ve Soru Hazırlama İlkeleri

3.1.1. Geleneksel Çoktan Seçmeli Soru Türleri

Geleneksel çoktan seçmeli sorular bir madde setinin parçası olmayan, tek bir soru, tek bir doğru yanıt ve en az iki çeldiriciden oluşan test sorularıdır.

3.1.2. En Doğru Yanıtı Olan Çoktan Seçmeli Soru Türü

Bu soru türünde çeldirici olan seçeneklerin doğruluk payı vardır, ancak anahtarlanmış doğru yanıt çeldiricilere göre daha doğrudur. Seçeneklerin içerisinde sadece bir tanesi en doğrudur.

Çoktan seçmeli sınav sorularının hazırlanması:

- ✓ Kullanım amacının belirlenmesi ve yoklanması planlanan kazanımların bir taksonomi yardımı ile listelenmesinden ve belirtke tablosu oluşturulmasından sonra çoktan seçmeli soru yazma basamağına geçilmelidir.
- ✓ Soru kökü ve seçenekler kısa, öz ve anlamlı olmalıdır.
- ✓ Tamamlama soruları yerine tam soru formatı tercih edilmelidir. Boşluk doldurma soruları tekrar tekrar okuma gerektirebilir ve bu sınav kaygısını artırabilir. Boşluk doldurma kullanılacak ise tek boşluk olmalı ve cümlenin sonunda yer almalıdır.
- ✓ Soruların yanıtlanabilirliği birbirinden bağımsız olmalıdır. Bir diğer ifade ile B sorusunu yanıtlamak için A sorusunun doğru yanıtlanması şartı olmamalıdır.
- ✓ Olumsuz köklü soru kullanılacak ise vurgulama yapılmalı ve dikkat çekmelidir.
- ✓ Seçeneklerin uzunlukları birbirine mümkün olduğunca yakın olmalıdır.
- ✓ Seçenek sayısı tüm sorularda aynı olmalıdır. Şimdiye dek yapılan istatistiksel incelemelerde en ideal cevap şıkkı sayısı beş olarak tespit edilmiştir.

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin KURAL Bölüm Başkanı
--	---	---



- ✓ Cevap şıkları belirli bir sırayı izlememeli ve kümelenme olmamalıdır. Tavsiye edilen seçenek sayısı ile doğru şık arasında ortalama bir oran tespit edilmelidir. (100 soruluk bir testte yaklaşık olarak her doğru şık 20 adet olmalı)
- ✓ Bu sınavlarda beklenen, bilen öğrencinin hemen doğruyu bulması bilmeyenin de yanlış işaretlemesidir. Çeldiriciler bu mantıkla hazırlanmalı ve doğruya yakın seçenekler de verilmelidir.
- ✓ Hepsi doğru/Hepsi yanlış gibi seçenekler, otomatik olarak seçenek sayısını ikiye düşürdüğünden kullanılmamalıdır.
- ✓ Sınav bir bütün olarak değerlendirildiğinde, bir sorunun cevabı bir başka maddede olmamalıdır.
- ✓ Sorular sınırlandırılmış olmalı açık uçlu olmamalıdır. Çeldiriciler de bilen için yanıltmayacak, bilmeyen için ise yanıltıcı olacak şekilde seçilmelidir.
- ✓ Seçenek bulunmakta zorlanıyorsa yapılacak en iyi uygulama soru tipini değiştirmektir.
- ✓ Olumsuz soru köklerinin altı çizilerek belirgin hale getirilmelidir.

3.1.3. Yazılı Sınavlar

Yazılı sınavlar, yanıtların tasarlanıp yazılarak verildiği sınav türüdür. Yazılı sınav soruları yanıtı sınırlandırılmış ve yanıtı sınırlandırılmamış olmak üzere iki çeşit olarak sınıflandırılmıştır. Yanıtı sınırlandırılmış sorular özgün örnekler verebilme, sonuç çıkarabilme, hipotez kurabilme, yanıtı sınırlandırılmamış sorular ise yazma becerileri ve düşünceleri organize edebilme gibi üst düzey becerileri yoklamak için kullanılabilir. Yazılı sınavlarda çok sayıda soru sormak genellikle mümkün değildir ve bu durum kapsam geçerliliğini sağlamayı zorlaştırır. Soru sayısının kısıtlı olması gerçek puana yaklaşmayı da zorlaştırır. Puanlama aşamasında nesneliliğin sağlanamaması gerçek puana yaklaşmayı zorlaştıran diğer bir etkidir. Yazılı sınavları bir ölçme aracı olarak kullanacak bir öğretim elemanının bu sınavların güçlü ve zayıf yönlerini dikkate almaları, mümkünse puanlamayı analitik rubrikler kullanarak birden fazla puanlayıcı ile

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



yapmaları doğru bir yaklaşım olacaktır.

3.1.4. Kısa Yanıtlı Sınavlar

Yanıtların bir kelime, bir sembol, bir rakam, bir ifade veya basit bir cümle ile verildiği sınav türüdür. Kısa yanıtlı sorular soru kipi, boşluk doldurma ve ilişkilendirme gerektiren olmak üzere sınıflandırılmıştır. Hazırlanmasının ve puanlanmasının kolay olduğu söylenebilir. Bu özelliği ile kısa yanıtlı sınavların kullanışlılığı yüksektir. Puanlama genellikle 0-1 şeklinde yapılır. Puanlaması, yazılı ve sözlü sınavlara kıyasla daha kısa, diğer soru türlerine kıyasla daha uzun sürer.

Kısa yanıtlı test sorularının hazırlanmasında dikkat edilecek hususlar:

- ✓ Her sorularının kesinlikle cevaplandırılacak bir açıklıkla ifade edilmelidir. Birden çok cevabı olabilecek sorulardan kaçınılmalıdır.
- ✓ Her soru önemli bir bilgiyi yoklamalıdır. Yoklanacak bilgilerin toplamı göz önünde bulundurularak bunlardan en önemlileri bu tip sorularda yer almalıdır.
- ✓ Her soru yalnızca tek bir bilgiyi yoklamalıdır. Aynı soru içinde birden fazla bilgi yoklanmamalıdır.
- ✓ Bu tip sorularda harita, şekil, grafik, şema vb.'den faydalanılabilir. Bir şekil birden fazla madde için kullanılabilir.
- ✓ Boşluk doldurma tipi kısa cevaplı sorularda ise yazılan cümlenin ezberlenebilecek bir yapıda olmaması gerekir; kalıplaşmış tanımlar kullanılmamalıdır.
- ✓ Boşluk doldurma şeklinde sorulan sorularda metin/cümle tamamen kitap ya da ders notlarından alınmamalıdır.
- ✓ Boşluk doldurma tipi sorularda yoklanan bilgiyi, cevaplayıcının başka ifadeler içinde gördüğünde hatırlaması beklenmelidir.
- ✓ Boşluk doldurmada çıkartılan kelimenin cümlenin sonunda olması tercih edilmelidir.
- ✓ Soru olarak verilen cümle geri kalan bölümünün ne ifade ettiği anlaşılacak

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURKAL Bölüm Başkanı



şekilde bırakılmalıdır.

- ✓ Soru maddesinde istenen yeteneğe sahip olmayan cevaplayıcının cevaplmasına yardım edecek ipuçları bulunmamalıdır.

3.1.5. Doğru/Yanlış Testleri

Doğru/yanlış testlerinde, maddede verilen önermenin testi yanıtlayan kişi tarafından belli bir ölçüte göre sınıflanması istenir. Bu sınıflama genellikle doğru/yanlış ya da evet/hayır biçimindedir. Doğru/yanlış testleri objektif olarak puanlanabilir. Bu özelliği nedeni ile puanlama güvenilirliği yüksektir.

Doğru/Yanlış testlerinde dikkat edilecek noktalar:

- ✓ Her soru bir tek fikir üzerine kurulmalıdır.
- ✓ İçinde birden fazla fikir ve ifade bulunmamalıdır. Bu fikir bir kaynağa ya da bir otoriteye dayanıyorsa bu soruda belirtilmelidir.
- ✓ İfadeyi olumsuz yaparak bu tip sorular sorulmamalıdır. Olumsuz ifade kullanma zorunluluğu varsa olumsuzluk belirgin olmalıdır.
- ✓ Basit, açık ve kolay anlaşılır bir ifadeyle önerme verilmelidir.
- ✓ Soruların ve ifadelerin uzunluğu birbirine yakın olmalıdır.

3.1.6. Sözlü Sınavlar

Yanıtların sözlü olarak verildiği sınav türleridir. Soruların sözlü olarak sorulduğu ve cevapların sözlü olarak alındığı sınav türüdür. Gerekirse birden fazla öğretim elemanının katılıp puanlaması yöntemi de kullanılabilir. Öğrencinin öğrenme seviyesi, davranışları ve konuşma yeteneği ölçülebilir. Diğer sınav türlerine göre daha bireysel sınavlardır. Genellikle çok sınırlı sayıda soru sorulabilir. Bu sebeple kapsam geçerliliği

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



endişeleri yüksektir. Mümkün olduğunca kısa yanıtı ve çok sayıda soru kullanılması, yanıtların anahtarlara göre puanlanması, güvenilirlik ve geçerlilik endişelerini azaltabilir.

Sözlü sınavlarda dikkat edilecek hususlar:

- ✓ Gerekmedikçe sadece konuşma becerisi ve sözlü ifade yeteneklerinin ölçülmesinde kullanılmalıdır.
- ✓ Kısa cevaplı sorular seçilerek kapsam genişletilmelidir.
- ✓ Bu tip sınavlar için sorular önceden planlanmalı ve her öğrenciye eşit zorlukta aynı önemde sorular sorulmalıdır. Gerekirse öğrenciler birbirinden ayrılarak aynı sorular sorulabilir.
- ✓ Cevaplar çok iyi dinlenmeli ve mümkünse kaydedilmelidir. Bu yöntemle puanlamada objektiflik artırılabilir.

3.2. Sınav Hazırlama Esasları

Bir sınavın planlanmasında aşağıdaki basamaklar izlenmelidir:

- ✓ **Sınavın amacının tespiti:** Bu sınavdan elde edilecek puanların ne maksatla kullanılacağına tespitidir. Öğrencinin seviyesini tespit edip sınıf/kurs bitirme kararı veya öğrencileri tanımak rehberlik etmek gibi amaçlar olabilir.
- ✓ **Sınavda yoklanacak davranışların listelenmesi:** Dersi iyi öğrenmiş bir öğrenciden beklenen davranışlar tespit edilmelidir. Eğitimin hedef ve davranış analizleri burada kullanılabilir.
- ✓ **Sınavın kapsayacağı konuların listelenmesi:** Sınavın temsil edeceği dönemde işlenen konular saptanmalı ve ayrıntıları listelenmelidir. Bunun için belirtke tablosu kullanılabilir (Ek. 1). Aşağıda bir örnek verilmiştir;

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No
İlk Yayın Tarihi
Revizyon Tarihi
Revizyon No

25.05.2022

02.10.2023

1

Ders adı ve Ders Kodu:	Hemşirelik Esasları II/HEM1018									
Sınav adı:	Vize									
Dersin Hedefleri	Bilişsel Öğrenme Alanı					Duyuşsal Öğrenme Alanı				
	Bilgi	Kavrama	Uygulama	Analiz	Sentez	Değerlendirme	Duyuşsal Öğrenme Alanı	Davranışsal Öğrenme Alanı	TOPLAM (Sayı/Yüzde)	Soru Tipi
H1. Enfeksiyon zincirini sıralar. H2. Hastane enfeksiyonlarının önlenmesinde alınabilecek girişimleri tanımlar. H3. Cerrahi ve tıbbi asepsi ilkeleri açıklar. H4. El yıkama türlerini ayırt eder ve açıklar. H5. Sterilizasyon ve dezenfeksiyon ile ilgili tanımları açıklar. H6. Taburculuk planını açıklar. H7. Hasta kabul türlerini belirler.	1	1	2						4	Eşleştirme
H1. Güvenli hastane ortamının özelliklerini açıklar. H2. Cerrahi yatak yapımının farklılığını açıklar. H3. Hasta ve çalışan güvenliğinde dikkat edilmesi gereken noktaları vurgular. H4. Batıcı-delici alet yarılanmalarından korunma yöntemlerini bilir. H5. Atık türlerini bilir. H6. Atık yönetimini tanımlar. H7. Atık yönetiminde kullanılan poşet renklerini bilir ve renklerine göre ayırt eder.	2	1	2		1				6	1 2
H1. Hastanede kullanılan izoloasyon figürlerini bilir. H2. 4 yapraklı yoncanın kullanma amaçlarını bilir. H3. Düşmenin değerlendirme basamaklarını açıklar.	2	1	1						4	4

9

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Bayram ÖZTÜRK Akrediteasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No
İlk Yayın Tarihi
Revizyon Tarihi
Revizyon No

H4. Düşmeye neden olabilecek risk faktörlerini açıklar.	Düşmenin Önlenmesi	15	10	12	2	2	9	50	50
H5. İzolasyon çeşitlerini bilir.									
H6. İzolasyon yöntemlerini açıklar.									
TOPLAM									

10

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Eki Kurul Komisyonu Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



- ✓ **Sınav süresinin ve soru sayısının saptanması:** Bir sınavın maksimum bir ders saatinde olması idealdir. KTÜ SBF Hemşirelik Bölümünde sınav süreleri ve soru sayıları dersin özelliğine göre Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından ders saati aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

<i>Ders saati Saat/Uyg/Lab</i>	<i>Ara Sınav Soru Sayısı</i>	<i>Final Soru Sayısı</i>	<i>Sınav Süresi (dk)</i>
2 / 0 / 0	25	25	35
2 / 0 / 2	25	25	35
3 / 0 / 0	30	30	40
4 / 4 / 0	40	40	50
6 / 10 / 0	40	50	60
4 / 10 / 2	40	50	60

- ✓ **Sınavda kullanılacak madde tiplerinin belirlenmesi:** Bir sınavda mümkün olduğunca aynı tip soru seçilmelidir. Şayet birden fazla soru tipi seçilmişse aynı tip sorular ardışık gelmeli karışık olmamalıdır.
- ✓ **Madde yazma ve madde seçme:** Sınav planında soruların kimin tarafından yazılacağı ya da hangi kaynaktan alınacağı belirtilmelidir. Öğretim elemanı aynı dersi okutan diğer öğretim elemanı ya da soru bankasından da yararlanabilir.
- ✓ **Test düzeni ve çoğaltma:** Testin düzeni ve esasları planda belirtilmeli ve çoğaltılması, saklanması safhalarında gizliliğe riayet edilmelidir.
- ✓ **Puanlama yöntemi:** Maddelerin puan değeri, başarı düzeltmesi ve boş bırakılan cevaplar için uygulanacak yöntem saptanmalıdır.

3.3. Puanlama ve Değerlendirme

Puanlama: Ölçme araçlarının çoğu sayısal bir sayı verir. Ölçme işleminin sayısal bir sonuca ulaştırılmasına veya gözlenen niteliklerin nicelendirilmesine puanlama denir. Puanlama daha

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



sonra yapılacak olan işlem ve verilecek kararlara esas olacağından hatasız yapılmalıdır. Sınav ölçme ve değerlendirme güvenilirliğini sağlayan en objektif yöntem çoktan seçmeli sınavlarda sağlanır. Puanlama işleminden sonra mutlaka kontrol işlemi yapılmalıdır. Çok fazla cevap kağıdı varsa rastgele seçilen cevap kağıtlarının yeniden puanlanması da bir kontrol yöntemidir. En basit ve kullanışlı yöntem her bir doğru soru maddesi için “1” puan vermek yanlış maddeler içinse “0” puan vermektir. Puanlama işlemi mümkün olduğu kadar basit ve kolay olmalıdır. Her bir soru maddesi eşit puana sahip olmalıdır.

Değerlendirme: Eğitim sürecinin değerlendirilmesi eğitim sisteminde geri bildirim sağlar. Bu geribildirimler sistemin aksayan ya da eksik olan yönlerinin veya öğrencilerin öğrenmelerindeki eksikliklerin belirlenmesini ve bu doğrultuda iyileştirilmesine olanak sağlar. Bu tür değerlendirmeye biçimlendirici değerlendirme (formative ve assessment) denir. Programda belirlenmiş olan hedef davranışların öğrenciler tarafından kazanılabilmesi için gerekli tüm uyarıcıların düzenlenerek öğrenme-öğretme süreçleri olarak tanımlanır. Belli koşullar altında (davranışların sağlam, öğrenci düzeyine uygun olması vs.) bu davranışların eğitim etkinlikleri sonunda öğrenciler tarafından yeterince kazanılmış olması, eğitim durumlarının ya da öğretimin iyi planlanmış ve uygulanmış olmasının bir göstergesi olur. Aksi durum öğrencilerin davranışları yeteri kadar kazanamamış olmaları, o davranışın kazanılmasına ilişkin öğretimin aksaklığını gösterir. Değerlendirmede, her bir davranışın kazanılması için planlanan ve uygulanan etkinliklerin değerlendirilmesi söz konusudur. Bu nedenle, öğretimin değerlendirilmesi için yapılacak değerlendirmede kapsamdaki bütün davranışların sınanması gereklidir. Bir eğitim sürecinin sonunda (yıl sonu gibi) oldukça çok sayıda davranışın kazanılması beklenilir. Bütün davranışların sınanması ve sisteme geri bildirim sağlanması amacı ile yapılacak ölçme işlemleri ve değerlendirme, eğitim sürecinin belli zamanlarında, kısa aralıklarla yapılmalıdır. Bu aralıklar genellikle ünite sonlarında veya ünitelerin birkaç konusunun öğretiminden sonra yapılır. Bu nedenle bu tür değerlendirmede kullanılan ölçme araçlarına ünite testleri ya da izleme testleri adı verilir. Eğitimde bir davranışın kazanılmış olması, o davranışın kalıcı olmasını gerektirir. Bu nedenle gerektiğinde bu tür testlerin ve değerlendirmenin belli aralıklarla tekrar edilmesi davranışların kalıcılığının test edilmesine olanak sağlar. Öğretimin değerlendirilmesi için

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üstü Kurul Konuşyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



izlenecek işlem basamakları aşağıda verilmiştir:

- **Hedef-davranışların (kazanımları) listelenmesi:** Öğretimin değerlendirilmesi amacı söz konusu olduğunda kapsamdaki tüm hedef-davranışların teste alınması gerekir. Bu nedenle değerlendirilmesi yapılacak ünite ya da konunun hedefleri ve bu davranışları sıralanır. Bu hedef-davranışlar (kazanımlar) öğretim programından alınarak listelenir.
- **Hedef-davranışlara ilişkin soruların yazılması:** Öğretimin değerlendirilmesi amacı ile hazırlanacak bir ölçme aracına, kapsamdaki bütün davranışlar bir soru olarak alınır. Başka bir ifade ile hangi konu (lar) ya da ünite (ler) için öğretim değerlendirilecekse o konu(lar) ya da ünite(ler) kapsamındaki her davranış teste bir madde ile temsil edilir.
- **Testin Uygulanması:** Kapsamdaki bütün davranışları ölçmeye yönelik olarak hazırlanan test, öğretimin yapıldığı öğrenci grubuna uygulanır.
- **Sorulara verilen doğru yanıtların yüzdesinin (madde güçlük indekslerinin) hesaplanması:** Testin uygulanması sonucunda öğrencilerin maddelere verdikleri yanıtlar puanlanır. Bu puanlama; doğru yanıtlar 1, yanlış yanıtlar ve boş bırakılmışlar 0 olarak yapılır. Bu puanlara dayalı olarak da her bir maddenin doğru yanıtlanma yüzdesi hesaplanır.
- **Çıktıların değerlendirilmesi:** Eğitim sürecinin sonunda yapılan ölçme işlemleri ile öğrencilerin bu davranışlara yeteri kadar kazanıp kazanamadıkları belirlenir. Bu belirleme sonucunda yeteri kadar ya da daha fazla davranışa sahip olanlar başarılı ya da daha az davranışa sahip olanlar ise başarısız olarak değerlendirilirler. Bu nedenle öğretim sürecinde yapılan değerlendirmeye öğrenci başarısının belirlenmesi amacı ile yapılan değerlendirme ya da düzey belirleyici değerlendirme (summative assessment) denilir.

4. SINAV SÜREÇLERİ

4.1.Yüz yüze Sınav Süreci

KTÜ SBF Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından, sınav tarihleri, saatleri ve sınıfları KTÜ akademik takvimde belirtilen ara sınav haftasından iki hafta önce web sitesinde duyurulmaktadır. Sınav tarihinden en geç on beş gün önce sınav koordinatörlüğü tarafından sınav

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

salonları ve gözetmenler belirlenir ve duyurulur. Her sınavdan en geç yedi gün önce öğrenci salon oturma düzeni listesi, KTÜ UZEM aracılığıyla online olarak her ders için açılan sayfasından öğrencilere duyurulur. Sınav soruları sınav tarihinden en geç on gün öncesinde hazırlanır, soruların basımı bölüm başkanlığının belirlediği tarihlerde yapılır. Sınavlardaki soru sayıları dersin teorik ve uygulama saatine göre Hemşirelik Bölüm başkanlığının belirlediği sayılara göre hazırlanır. Sınav soru sayılarına göre sınav süresi belirlenir. Sınav soruları sınav tarihine kadar sınav basım odasındaki kilitli dolaplarda saklanır ve odadan sorumlu “sınav basımı ve arşivinden sorumlu personelin” gözetiminde tutulur. Sınav günü, sınav soruları kapalı zarfta teslim alınır. Sınavlar, Hemşirelik Bölüm aşkanlığı tarafından görevlendirilen gözetmenler tarafından KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Örgün Eğitim Sınav Uygulama Yönergesi dikkate alınarak yürütülür (Ek 2). Sınavlar belirtilen saatlerde başlar ve bitirilir. Sınavların, KTÜ Önlisans Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği'ne uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanır. Öğretim elemanı sınav düzeninin sağlanması ve sınavın yapılmasından sorumludur. Sınav düzeni sağlandıktan sonra soru kağıtları tek tek dağıtılır ve her öğrenci kağıdı aldığı anda sınav başlatılır. Telefon gibi teknolojik cihazların sınav salonunda bulunun alanlarda kapalı tutulmasından bulunmamasından sorumludur. Sınav yoklama listesi, kimlik kontrolü ile birlikte öğrencilere tek tek imzalatılır. İmza tamamlandıktan sonra öğrencilerin sayısı ile tutanaktaki öğrenci sayısı karşılaştırılıp gelmeyen öğrenciler tespit edilir. Sınav başladıktan sonra ilk 15 dakika içerisinde gelen öğrenciler sınava alınır, bu sürede hiçbir öğrenci sınav salonundan dışarı çıkamaz. Sınav kurallarına uymayan ve sınav düzenini bozan öğrenciler hakkında Bölüm Başkanlığına teslim edilmek üzere ayrıntılı olarak tutanak hazırlanır, imzalanır. Öğrenci bu durumda sınav salonundan çıkarılır. Sınav bittikten sonra sınav evrakı tek tek sayılarak sınav tutanağındaki sayı ile kontrol edilir ve sınav zarfına koyulduktan sonra sınavda sorumlu öğretim elemanları tarafından “sınav basımı ve arşivinden sorumlu personele” teslim edilir. Çoktan seçmeli sınavlarda sınav sonuçları ve soru analizleri ilgili personel tarafından optik okuyucu ile okutularak sonuçlar öğretim elemanına iletilir. Optik okuyucunun doğrulaması için her şubenin sınavının %1'i ayrıca öğretim elemanı tarafından manuel olarak değerlendirilir. Sorumlu öğretim elemanı tarafından sınav sonuçları KTÜ Rektörlük Öğrenci İşlerinin Bilgi Yönetim Sistemi'nde tanımlandığı süreler içinde sisteme girilir, kaydedilir ve öğrencilere ilan edilir. Sınavların basımı,

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akrediasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
--	--	---



optik okuyucudan okunması, saklanması ve arşivlenmesi sınavlar ile görevli olan “sınav basımı ve arşivinden sorumlu personel” tarafından yapılmaktadır. Sınav evrakları, ilgili dersin öğretim elemanı tarafından sınav basımı ve arşivinden sorumlu personelden sınav günü içerisinde sınav öncesi alınıp, sınav sonrası teslim edilmektedir.

4.2. Çevrimiçi Sınav Süreci

Çevrimiçi sınavlar, KTÜ Uzaktan Eğitim Sistemi “Moodle Platformunda Ödev ve Sınav Süreci” üzerinden yürütülmektedir (<https://uek.ktu.edu.tr/ogrenci.html>). Derslerin sorumlu öğretim elemanları tarafından hazırlanan tüm sınavlar, birim koordinatör yardımcıları, dersin sorumlu öğretim elemanlarından oluşan bölüm/program koordinatörleri tarafından Moodle sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının derse erişim sayfasına arasınava, yarıyılsonu/final, bütünleme, ek sınavlar, mezuniyet sınavı şeklinde tanıtılarak yüklenir. Bununla birlikte öğretim elemanları tarafından derse giriş sayfasından ilgili sınav bölümüne iki hafta öncesinden sınavlar yüklenir, ancak sınav güvenliği açısından sınav tarih ve saatine kadar öğrencinin erişime kapalı tutulur. Sınav saatinde sistem aktifleşerek öğrenci sınava “Açık Uçlu Sınav Modülü Öğrenci Kılavuzu, Test Sınav Modülü Öğrenci Kılavuzu ve Ödev Yükleme Kılavuzu” dikkate alınarak giriş yapar ve sınavı tamamlar (<https://uek.ktu.edu.tr/ogrenci.html>). Öğrenci sınav saati süresince sınava girebilir, sınav sayfaları arasında gezinebilir, sınavı bitirdikten uygulamayı bitir butonuna basar, sınav saatleri içerisinde isterse uygulama dönem butonuna basarak sorulara tekrar bakabilir, ancak sınavı bitirmek için tümü gönder ve bitir butonunun bastıktan bir daha sınav giriş yapmaz. Sınav esnasında öğrencinin her türlü işlemi kayıt altına alınmaktadır. Öğrencinin sınavdaki IP adresi, işletim sistemi, tarayıcı uygulaması bilgileri ve sınavda cevap süreleri kayıt altına alınarak, her hangi bir sorun olması durumunda bu bilgiler ilgililerle paylaşılabilir. Sonuç olarak sınavlara ilişkin şeffaflık ve denetlenebilirlik ilkesi esas alınarak gerekli takip, tedbir ve imkanlar sağlanıp YÖK Eğitim Öğretim Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan sınav güvenlik tedbirleri, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda sınavlar yürütülmekte ve güvenliği sağlanmaktadır.

4.3. Sınavların Uygulanmasında Öğretim Üyesi ve Öğretim Elemanlarının Sorumlulukları

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

- ✓ Sınavların güvenli bir şekilde uygulanabilmesi için Bölüm Başkanlıkları tarafından sınav takvimine uygun olarak yeterli sayıda öğretim elemanı görevlendirmesi yapılır. Sınavlar, görevlendirilmiş öğretim elemanlarının gözetiminde yapılır.
- ✓ Sınav salonunda sınav için görevlendirilen öğretim elemanları ve ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi dışında yabancı bir kişi bulundurulamaz.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları sınavdan en az 10 dakika önce sınavların basımından sorumlu ilgili personel ile iletişime geçerek, (soru/cevap kağıtları ve yoklama kağıdından oluşan) sınav evrakını teslim alır ve görevli olduğu salona gider.
- ✓ Geçerli mazeret bildirmeden göreve gelmeyen öğretim elemanları sınavdan Sorumlu Sınav Koordinatörleri tarafından düzenlenen bir tutanakla Bölüm Başkanlığı'na bildirilir.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları, sınav saatinden en az 5 dakika önce gerekli kontrolleri yaparak öğrencilerin sınav düzenine uygun olarak sınav salonlarına yerleşmelerini sağlamalıdır.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları sınavın güvenli bir şekilde geçmesinden sorumlu olup, oturma düzeninin sağlanmasında yetkilidirler. Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları, gerek sınav başlamadan gerekse sınav süresince her hangi bir sebep göstermeksizin, uygun gördüğü öğrencinin yerini değiştirebilirler.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları sınavda kopya çekme girişiminde bulunan/ çeken öğrenci hakkında mutlaka tutanak tutmalıdır. Bu tutanak, sınavdan sorumlu öğretim elemanı/ elemanları tarafından kopya kanıtlarıyla birlikte Bölüm Başkanlığına iletilmelidir.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları zorunlu haller dışında, sınav salonunu terk etmemeli ve diğer sınav salonlarına girmemelidir.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları sınav süresince öğrencileri tedirgin edecek hareketlerden kaçınmalı ve gerekli olmadıkça kendi aralarında konuşmamalıdır. Cep telefonları sessiz konumda olmalıdır.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları sınav salonunda herhangi bir şey okumamalı ve özel işleri ile ilgilenmemelidir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanı sınav kağıtlarının güvenli bir şekilde sınav salonuna getirilmesinden, öğrencilere verilmesinden ve toplanarak sınavların basımından ve arşivlenmesinden sorumlu personele bir tutanakla teslim edilmesinden sorumludur.
- ✓ Sınavdan sorumlu Sınav Koordinatörleri sınav süresince ulaşılabilir olmalıdır.
- ✓ Sınav, tüm salonlarda ilan edilen saatte başlatılmalı ve bitirilmelidir.
- ✓ Sınav için görevlendirilen öğretim elemanları, sınav sonunda sınav yoklama kâğıdını eksiksiz şekilde doldurarak imzalamalıdır.
- ✓ Sınav salonunda görevli bulunan öğretim elemanları sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını uzun veya kısa süre engelleyen, sınav görevlilerine hakaret eden, sınav salonunu kendilerine duyurulan süreden önce terk eden, sınav görevlilerinin sınavla ilgili düzenlemelerini reddeden öğrencileri bir tutanakla haklarında işlem yapılmak üzere bölüm başkanlığına bildirir.
- ✓ Sınavlarla ilgili evraklar (soru kağıtları, cevap kağıtları, sınav yoklama listesi, varsa diğer ekler) beş yıl süreyle saklanmalı, belirtilen süre sonunda evraklar Dekanlık tarafından imha edilerek durum tutanakla kayıt altına alınmalıdır.

4.4. Sınav Esnasında Öğrencilerin Sorumlulukları

- ✓ Öğrencilerin bir dersin sınavına girebilmesi için o yarıyıl/yılda kayıtlarını yenilemiş ve o derse kayıt işlemini yaptırmış olmaları gerekir.
- ✓ Öğrenci, sınav programında ilan edilen gün ve saatte sınavlara girmek ve kimlik belgesini beraberinde getirmek zorundadır.
- ✓ Öğrenciler kimlik belgelerini sınav süresince sıra üzerinde bulundurmamak zorundadır. Sınav öncesinde veya esnasında kimlik kontrolü yapılmalıdır.
- ✓ Sınavda oturma düzeninin sağlanmasında gözetmenler yetkili ve sorumludurlar. Gözetmenler, gerek sınav başlamadan önce gerekse sınav süresince, bir sebep göstermeksizin, öğrencilerin yerlerini değiştirebilir. Öğrenciler sınav salonundaki gözetmenlerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır.

17

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akrediteasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	--	---



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

- ✓ Öğrenciler, sınav kağıdının kendileri için ayrılan bölümüne, adını, soyadını ve öğrenci numarasını yazmalı ve imza kısmını imzalamalıdır. İlgili alanları tam ve eksiksiz doldurma sorumluluğu öğrenciye aittir.
- ✓ Öğrenci soru kağıdını aldığı anda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol etmelidir. Hata/eksiklik olması durumunda değiştirilmesi için görevlilere başvurulmalıdır.
- ✓ Sınavın başında öğrenciler sınav yoklama kağıdını imzalarlar. Bu tutanakta imzası bulunanlar sınav kâğıdını teslim etmekle yükümlüdürler. Sınav kâğıdına ismini yazmayan ve/veya yoklama tutanağına imza atmayan öğrencilerin sınavı geçersiz sayılır.
- ✓ Sınava giren öğrencilerin, yoklama çizelgesi imzalanana kadar ve sınav başladıktan sonraki ilk 15 dakika içerisinde sınav salonunu terk etmeleri kesinlikle yasaktır.
- ✓ Öğrencilerin sınavdan önce salona gelmeleri esas olmakla birlikte sınavın ilk 15 dakikası içinde sınav salonuna geç gelenler, sınava alınabilir. Sınava geç gelen öğrenciye ek süre verilmez.
- ✓ Sınavlar başlamadan önce çanta, kitap, ders notları ve kişisel eşyalar askıya veya sınav görevlisi tarafından uygun görülen bir noktaya bırakılmalıdır. Sınav esnasında sıraların üzerinde, altında veya yan oturaklarda bulunan eşyalardan her öğrenci kendisi sorumludur.
- ✓ Öğrenci sorulara verdiği cevapları, sınav kâğıdında her bir soru için ayrılmış alanlara, kendisine verilen kağıtlara yazmalı ya da cevap kağıdına kodlamalıdır.
- ✓ Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazı ve yapılacak işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanılmalıdır.
- ✓ Cep telefonu, kulaklık, tablet, akıllı saat, ses kayıt cihazı vb. araçların ve tüm bunlara benzer her türlü iletişim cihazının sınav esnasında öğrencinin kullanması kesinlikle yasaktır. Sınava cep telefonu vb. araçlarla gelen öğrencilerin sınava girmeden önce cihazların kapatması zorunludur.
- ✓ Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır.

18

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURRAL Bölüm Başkanı
---	---	--



- ✓ Her öğrenci salonu terk edene kadar kendi kâğıdından sorumludur. Sınav süresince ve sınav kâğıdının teslimi sırasında her öğrenci kendi sınav kâğıdının güvenliğini sağlamalı, diğer öğrenciler tarafından görülmeyecek şekilde tutmalıdır.
- ✓ Sınav süresi sonunda öğrenci sınav evrakını salonda görevli öğretim elemanına bizzat teslim eder. Belirlenen sürede sınavı bitirmeyen öğrencilerin kâğıtları görevli öğretim elemanı tarafından alınır.
- ✓ Sınav salonundan öğrenciler her ne sebeple olursa olsun, sınavın bitiş saatine kadar bir daha sınav salonuna giremezler.
- ✓ Öğrencilerin sınav süresince konuşmaları, her ne sebeple olursa olsun birbirlerinden kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmaları yasaktır.
- ✓ Sınav salonunda kalan son iki adaydan biri sınavını biterse bile, diğer adayın sınavı bitinceye kadar veya sınav süresinin bitimine kadar sınav salonundan ayrılamaz ve sınav en az iki öğrenci ile bitirilir.
- ✓ Sınavlarda kopya çekilmesine ya da her ne şekilde olursa olsun kopya girişiminde bulunulmasına izin verilmez. Sınavlarda kopya çeken veya kopya çekme teşebbüsünde bulunan veya kopya çektiği sonradan anlaşılan öğrenci hakkında, Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- ✓ Sınavla ilgili dokümanlar hiçbir şekilde sınav salonu dışına çıkarılamaz. Bu durum tespit edildiği takdirde öğrenci/öğrenciler hakkında Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- ✓ Öğrencilerin sınavın devam ettiği dersliklerin önünde beklemesi, konuşması veya gürültü yapması yasaktır.

4.5. Sınav Sonuçlarına İtiraz ve İtirazın Değerlendirilmesi

- ✓ Sınav itirazı yapacak olan öğrenciler KTÜ SBF web sitesinde bulunan sınav sonucu itiraz dilekçesini doldurup, sınavdan sonra beş (5) iş günü içerisinde dilekçeyi öğrenci işleri ile ilgilenen sekretere teslim eder.

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURMALI Bölüm Başkanı
---	---	---



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

- ✓ Dersten sorumlu Öğretim elemanı tarafından üç gün içinde öğrencinin dilekçesine yazılı belge ile cevap verilir. Ayrıca öğrenci isterse sınav kağıdını öğretim elemanı ile birlikte inceler.
- ✓ Öğrenci itiraz işlemleri web sitesinde belirtilen iş akış şeması doğrultusunda gerçekleştirilir (https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/sbf_02a13.pdf).

4.6. Mazeret Sınav Hakkı ve Süreci

- ✓ Sağlık sorunu olan ve ara sınava giremeyen öğrenciler mazeret sınavına girmek için sağlık raporunu ve özür bildirim formunu doldurarak bölüm başkanlığına imzalatarak beş iş günü içerisinde öğrenci işlerine teslim eder.
- ✓ Mazeret sınavı iş akış çizelgesi KTÜ SBF web sayfasında bulunmaktadır. (https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/sbf_64fe2.pdf).

5. SINAV ANALİZİ

Sınavların ve soruların (maddelerin) analizi, sınavlarda ve maddelerde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak ve sınavların objektifliğini arttırmak amacıyla yapılır.

Ölçme araçlarının kendi başına puanlanabilen en küçük birimine madde adı verilir. Madde istatistiklerinin hesaplanması testi alan grubun test maddelerine verdikleri yanıtlardan oluşan madde puanlarına dayalıdır. Madde ve test istatistiklerinin kestirilmesi, test maddelerinin nasıl puanlandığına bağlıdır. Puanlandırmada doğru yanıt için "1", yanlış, boş bırakılan ve çoktan seçmeli testlerde birden çok seçenek işaretlenmesi durumunda "0" puan verilir. Doğru/yanlış, evet/hayır, yaptı/yapamadı vb. şeklindeki duyuşsal ve devinişsel alan testleri içinde "0" ve "1" puanlaması yapılır.

Madde analizi; sınava uygun soruların seçilmesi, belirli nitelikleri taşımayan maddelerin

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayvan ÖZTÜRK Akrediteasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



düzeltilmesi ve uygun olmayan maddelerin sınavdan çıkartılması işlemlerinin yapılma sürecidir. Sınav sonrası yapılan madde analizi hatalı soruların tespit edilmesini ve bu soruların değerlendirme dışı bırakılarak sınavın adil bir şekilde yapılmasını sağlar. Bu analizler sonucunda sınavlar üzerinde yapılan düzenlemeler, eğiticiler için yol gösterici olmaktadır.

5.1. Madde Güçlüğü

Bir maddeye doğru cevap veren kişi sayısının testi alan tüm kişi sayısına oranı madde güçlüğü (p) verir. Madde güçlüğü, soruların kolay, orta ve zor sorular olma özelliğini belirtmektedir. Bu değer "1"e yaklaştıkça soru kolaylaştıkça "0"a yaklaştıkça soru zorlaşır; 0,50 ye yakın olduğunda ise orta güçlükte bir soru olduğu belirtilir. Bir gruptaki öğrencilerin hepsinin doğru yanıtladığı bir sorunun güçlük değeri "1" olarak bulunur. Güçlük değeri "1" olan sorunun tekrar gözden geçirilmesi gerekmektedir.

$$p = \frac{\text{Sınavta girenlerin en yüksek not alan \%27'sinde doğru yanıt sayısı} + \text{en düşük not alan \%27'sinde doğru yanıt sayısı}}{\text{Her iki gruptaki öğrenci sayısının toplamı}}$$

Bir testi oluşturan maddelerin güçlük indeksi testin güçlüğüne doğrudan etkiler. Bu nedenle geniş ranjda puan dağılımına sahip bir test hazırlamak gerekir. Testin bütün güçlük düzeylerinde soruları içermesi doğru olacaktır. Bir testi oluşturan maddelerin madde güçlük indekslerinin **0.20 ile 0.80 arasında** dağılım göstermesi, bu dağılımın mümkün olduğunca normal olması ve testi oluşturan **maddelerin çoğunun orta güçlükte (0.50)** olması önerilmektedir.

5.2. Madde Ayırt Ediciliği

Üst grupta soruyu doğru yanıtlayanlar ile alt grupta soruyu doğru yanıtlayanların sayılarının farkının, kişi sayısına oranı madde ayırt ediciliğini verir. Üst grupta olanlar ile alt grupta olanlar arasındaki sayısal fark arttıkça bir maddenin ayırt ediciliği artar. Maddenin ayırt ediciliği "-1" ile "+1" arasındadır. "+1" ayırtıcılık değeri, maddenin maksimum ayırt edici güce sahip olduğu anlamına gelir. Madde ayırt ediciliğinin "0.35" ten daha büyük olduğu ($d > 0.35$) bulunan testlerin **mükemmel ayırım gücüne** sahip yani yüksek ayırt edicilikte olduğu "0.2" ile "0.35" arasında

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayriye DUTLU Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	--	---



($0.2 < d < 0.35$) bulunan değerlerin ayırt ediciliğinin **orta düzeyde** olduğu ve ayırt ediciliği “0.2” nin altında olan ($d < 0.2$) testlerin **düşük düzeyde ayırt etme** özelliğine sahip olduğu bilinmektedir. Ayırt edicilik değeri “0” olduğunda, maddenin konuyu bilen ve bilmeyen öğrencilerin ayırımını yapamadığını gösterir ve bu istenmeyen bir durumdur.

“-1” ile “0” arasında değişen negative ayırt ediciliğe sahip bir madde, düşük not alan öğrencilerin o maddeyi doğru yaptığını ve tüm yüksek not alan öğrencilerin o maddeyi yanlış yaptığını gösterir. Negatif ayırt ediciliğe sahip olan maddeler sadece yararsız olmakla kalmayıp, testin geçerliliğini de düşürmektedirler. Bu nedenle negative ayırt ediciliğe sahip olan maddelerin çoktan seçmeli sınavdan çıkartılması gerekmektedir.

$$d = \frac{\text{Sınavta girenlerin en yüksek not alan \%27'sinde doğru yanıt sayısı} - \text{en düşük not alan \%27'sinde doğru yanıt sayısı}}{\text{En yüksek veya en düşük not alan gruptan birindeki öğrenci sayısı}}$$

Bu kriterler doğrultusunda sınavlarda öğrencilerin sınav analizi aşağıdaki tablo kullanılarak belirlenir.

Güçlük	Ayırt edicilik	Sonuç
0-0.35 (Zor)	$r > 0.20$ (Ayırt edici)	Zor ve ayırt edici
	$r < 0.20$ (Ayırt edici değil)	Zor ama ayırt edici değil*
0.35-0.75 (Orta)	$r > 0.20$ (Ayırt edici)	Orta zor ve ayırt edici
	$r < 0.20$ (Ayırt edici değil)	Orta zor ama ayırt edici değil*
0.75-1.00 (Kolay)	$r > 0.20$ (Ayırt edici)	Kolay ve ayırt edici
	$r < 0.20$ (Ayırt edici değil)	Kolay ama ayırt edici değil*
	$-1 < r < 0$ (Ayırt edici değil)	Ayırt edici değil**

*Soru/soruların tekrar gözden geçirilmesi, düzeltilmesi önerilir.

** Soru/soruların soru bankasından kesinlikle çıkartılması gerekmektedir.

6. ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı



Eğitim programımızda ölçme değerlendirme sistemi Bloom'un taksonomisine dayandırılmıştır. Bloom Taksonomisi olarak bilinen bilişsel gelişim seviyeleridir. Bu taksonomi düşük bilişsel becerilerden yüksek bilişsel becerilere (basitten karmaşığa) doğru hiyerarşik bir şekilde sıralanan altı basamaktan oluşmaktadır.

- **Bilgi:** Herhangi bir nesne veya olguyla ilgili özelliklerin görünce tanınması, sorunca söylenmesi veya herhangi bir yorum getirilmeden ezberden tekrar edilmesini gerektirir. Kısaca öğrenilen bilginin hatırlanması söz konusudur. Bu seviyedeki sorular ne, nerede, ne zaman, kim ve tanımlayın gibi soru kelimeleri ile oluşturulur.
- **Kavrama:** Bu seviyede bilgi seviyesinde kazanılan davranışların özümsemesi, kendine mal edilmesi ve anlamının yakalanması söz konusudur. Kısaca bu seviyede öğrenciden edindiği bilgileri herhangi bir şeyle ilişkilendirmeden kendi cümleleri ile açıklaması, örneklendirmesi, sınıflandırması beklenir. Bu seviyedeki sorular açıkla, karşılaştır, benzerlik zıtlıklarını bul, sonuçlandır, tahmin et, yeniden düzenle, örnekle ve ilişkilendir gibi soru kelimeleri ile oluşturulabilir.
- **Uygulama:** Bilgi ve kavrama seviyesinde elde edilen bilgilerin yeni olan bir problemin çözümünde kullanılmasını gerektirir. Bu seviyedeki sorular çözünüz, kullanınız, sınıflayınız, karşılaştır ve düzenleyiniz gibi soru kelimeleri ile oluşturulabilir.
- **Analiz:** Herhangi bir bilgi bütünüünün öncelik-sonralık, sebep-sonuç ilişkisi içerisinde öğelerine ayırmayı ve ortaya koymayı gerektirir. Bu seviyedeki sorular, sınıfla, betimle, grupla, karşılaştır, ayırt et, tanı, destekle, ilişkilendir ve açıkla gibi soru kelimeleri ile kurulabilir.
- **Sentez:** Bu seviyede öğrenciden bilgi, kavrama, uygulama ve analiz seviyelerinde elde ettiği bilgileri belli ilişki ve kurallara göre birleştirerek yeni ve orijinal bir şey üretmesi beklenir. Bu seviyedeki sorular akıl yürüt, öner, birleştir, bul, geliştir, planla, formüle et, sonuç çıkar, ve sentezle gibi soru kelimeleri kullanılarak oluşturulabilir.
- **Değerlendirme:** Bu seviye taksonominin en üst seviyesidir. Bu seviyede öğrencinin üretilen bilgileri sebepleri ve sonuçları ile birlikte yorumlayarak savunmasını,

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

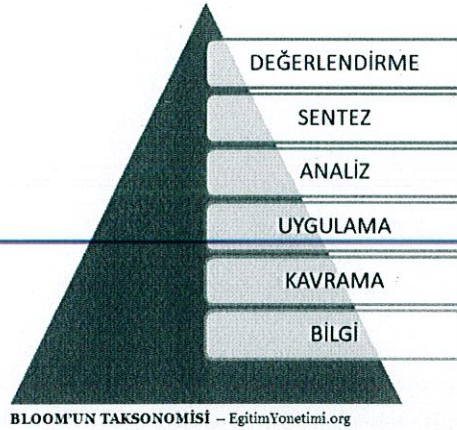
Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

yargılamasını ve değerlendirmesini gerektirir. Bu seviyedeki sorular değerlendirmeye, görüşünü söyle, iddia et, değer takdir et ve değerlendirme yap gibi soru kelimeleri kullanılarak oluşturulabilir.

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Elayza ÖZLÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	--	---

Bilişsel öğrenme kazanımlarını değerlendirmeye yönelik olarak yazılı sınavlar, çoktan seçmeli testler.

Psikomotor öğrenme kazanımlarının değerlendirilmesinde; kontrol listeleri ya da yapılandırılmış objektif klinik sınavlar (OSCE) ve vakaya dayalı sözlü sınavlar, Duyuşsal ve psikomotor öğrenme kazanımlarının değerlendirilmesine yönelik; klinik alanlarda becerileri doğrudan gözlem, simülasyonlar, beceri karneleri kullanılmaktadır.



Bu doğrultuda Hemşirelik Bölümünde öğrencilerin bilişsel, duyuşsal ve psikomotor kazanımlarını ölçebilen ve Bloom taksonomisinin altı basamağına temellendirilmiş güvenilir ve geçerli farklı ölçme araçları kullanılmaktadır.

6.1. Bilişsel Alan Öğrenme Kazanımlarına Yönelik Ölçme ve Değerlendirmeler

Çoktan Seçmeli Sınav: KTÜ Sağlık bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde çoktan seçmeli sınavlar “Çoktan Seçmeli Sınav Formu” uygun olarak oluşturulmaktadır (Ek.3) ,“Çoktan Seçmeli Sınav Sorusu Kontrol Formu” (Ek. 4) ile kontrol edilir. Sınav sonrası “Sınav Analiz formu” (Ek.5) kullanılarak sınavlar analiz edilir.

Yazılı Sınav: Öğrencilerin bilişsel kazanımlarını değerlendirme amacıyla hazırlanan açık

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	--	---



uçlu sorulardan oluşmaktadır (Ek.6).

Ödevler: Öğrencilere dersin öğrenme kazanımları doğrultusunda ödev verilebilir. Öğrenci ödevlerinin benzerlik oranı dersin sorumlu Öğretim Elemanı tarafından Turnitin ve/veya iThenticate programları kullanılarak kontrol edilmektedir. Ödevlerde ki benzerlik oranı %20'ye kadar kabul edilmektedir.

6.2. Duyuşsal ve Psikomotor Alan Kazanımlarına Yönelik Ölçme ve Değerlendirmeler

Kontrol Listeleri: Kontrol listeleri bir görevi yerine getirirken gerekli olan işlem basamaklarının detaylı bir biçimde belirtilmesiyle oluşturulur. Temel hemşirelik becerileri laboratuvar ortamında beceri kontrol listeleri ile değerlendirilmektedir.

Beceri Karnesi: Beceri karnesi Hemşirelik Esasları dersi laboratuvar uygulaması ile birlikte öğrencilere teslim edilir. Öğrenci bu karneyi mezun oluncaya kadar muhafaza eder ve tüm klinik ve laboratuvar uygulamalarında kullanır. Beceri karnesi öğrencinin mezun oluncaya kadar kazanması gereken becerileri içermektedir. Öğrencinin dönem içerisinde ilgili döneme ait becerileri en az üç kez yapması beklenir. Beceri uygulamalarını bir gözetmen (sorumlu öğretim elemanı/klinik hemşiresi) eşliğinde yapar ve ilgili becerinin karşısına yapıldığına dair imza alır. Dönemin sonunda öğrencinin danışmanı öğrencinin beceri karnesini inceler, kalan eksik becerileri tamamlamasına yönelik olarak öğrenci ile birlikte planlama yapar (Laboratuvara yönlendirme ya da gelecek uygulamalarda tamamlama gibi)

Bakım Planları: Öğrenciler klinik uygulamada hemşirelik sürecini bakım planları doğrultusunda planlar ve uygularlar. Bakım planları rubrik değerlendirme formu kullanılarak değerlendirilir (Ek. 7)

Klinik Uygulama ve Değerlendirme Formları: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, doğum-Kadın Sağlığı Hemşireliği, Çocuk Sağlığı Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim ve Hemşirelikte Öğretim derslerinde klinik uygulamalara özgü çeşitli formlar kullanılmaktadır.

Öğrenci Sunumları: Uygulamalı dersler başta olmak üzere öğrenciler derslerde sunum yaparlar. Öğrencilerin yaptığı sunumlar sunum değerlendirme formu kullanılarak notlandırılır (Ek.8).

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZTÜRK Akrediteasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURKAL Bölüm Başkanı
---	--	--

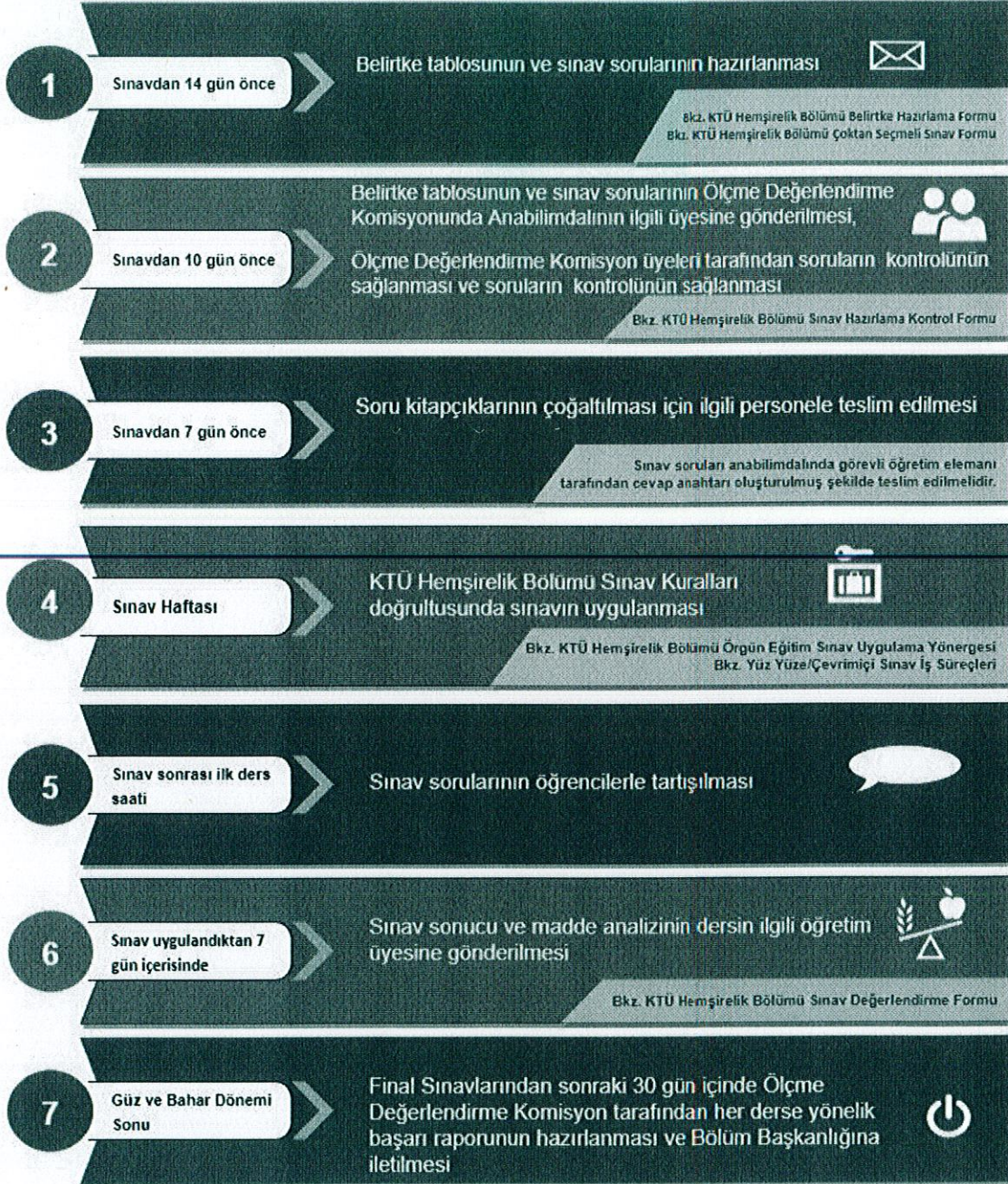


Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınavlar (OSCE): Anabilim dallarının laboratuvar uygulamalarına ilişkin değerlendirmenin yapıldığı sınavdır. Öğrencinin laboratuvar uygulamalarındaki öğrenme kazanımlarına uygun olarak bilişsel ve psikomotor becerilerinin ölçülmesi amacıyla laboratuvar ortamında yapılmaktadır. OSCE sınavlarında beceri kontrol listeleri kullanılır.


Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Bayya ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---

7. ÇOKTAN SEÇMELİ SINAVLARA YÖNELİK ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Hemşirelik Bölümü çoktan seçmeli sınavlara yönelik ölçme değerlendirme süreci akış şeması Şekil 1'de sunulmuştur.



Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---

	T.C. KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		
	Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Sistemi İş Süreçleri	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
		Revizyon Tarihi	02.10.2023
	Revizyon No	1	

Şekil 1. KTÜ. SBF Hemşirelik Bölümü Çoktan Seçmeli Sınav Ölçme Değerlendirme Süreci Akış Şeması

8. EKLER

Ek.1. Belirtke Tablosu

Ek.2. KTÜ SBF Örgün Eğitim Sınav Uygulama Yönergesi

Ek.3. Çoktan Seçmeli Sınav Formu

Ek.4. Çoktan Seçmeli Sınav Sorusu Kontrol Formu

Ek. 5. Sınav Analiz Formu

Ek.6. Yazılı Sınav Formu

Ek. 7. Rubrik Değerlendirme

Ek.8. Sunum Değerlendirme Formu

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Akreditaşyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı
---	---	---



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Ölçme Değerlendirme Sistemi
İş Süreçleri

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	25.05.2022
Revizyon Tarihi	02.10.2023
Revizyon No	1

Hazırlayan KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu	Kontrol Eden Prof. Dr. Hayva ÖZÜRK Akreditasyon Üst Kurul Komisyon Başkanı	Onaylayan Prof. Dr. Nesri MURAL Bölüm Başkanı
--	--	--