



SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Hizmetleri
Meslek Yüksekokulu
SHMYO

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU TAŞINIR KAYIT

Dok. Kodu: İK.KO.FR.04

Yay. Tar: 22.11.2022

Revizyon No: 01

Rev. Tar: 22.11.2022

Sayfa Sayısı: 01

Birim Adı

TAŞINIR KAYIT

Hassas Görev Tanımı

- KTÜ Sağlık Hizmetleri MYO akademik ve idari personelin taşınır demirbaş malzemelerinin zimmet işlemlerini yapmak ve yılsonu demirbaş zimmet envanterini çıkartmak.
- Dayanıklı taşınır işlemleri (kullanıma verme, stok takibi, sayım, muayene ve kabul işlemleri, depo düzeni vb.)

Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)

- Kamu zararı, usulsüzlük ve yolsuzluk, adli ve idari soruşturma, mali kayıp, kurumu zarara uğratma, gizli belge ve bilgilere erişim

Risk Düzeyi (Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre Yüksek, Orta veya Düşük olarak belirlenecektir.)

- Yüksek

Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler)

- Yasal çerçevede sır niteliği taşıyan bilgi ve belgelerin korunması sağlanmalıdır.
- Yönetmeliğe ve komisyon kararlarına uyulması sağlanmalıdır.
- Kurumu temsilen kurulan ilişkilerde etik olunmalıdır.
- Mali değeri yüksek olan işlemlerin usulüne uygun, yasal çerçevelerde ve hesap verilebilir yapılması sağlanmalıdır.

HAZIRLAYAN

Dr. Öğr. Üyesi Özlem KANBER UZUN

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Sevdegül AYDIN MUNGAN

Müdür