



TRABZON MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak – 30 Haziran 2021

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

MESLEK YÜKSEKOKULU HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adı ve Soyadı	Görevi	Adres	Telefon	e-posta
Prof. Dr. İlhan DENİZ	MYO Müdürü	Karşıyaka mah.çalıkuşu sok.koza sitesi a blok no:2/4 Trabzon	5337615252	ideniz@ktu.edu.tr
Öğr. Gör. Dr. Ercüment YILMAZ	MYO Müdür Yardımcısı	Çukurçayır mah. Akın sok. 2AGüven vadi kent sitesi a/blok kat:7 d:17 Trabzon	5325593444	ercument@ktu.edu.tr
Öğr. Gör. Koray ÇAVUŞOĞLU	Müdür Yardımcısı	1 nolu beşirli mah.sahil cad.no:202 d:11 Trabzon	5325940920	kcavusoglu@ktu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Trabzon Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı yasanın 2880 sayılı yasayla değişik 7/d-2 maddesine göre 10. 04. 1986 tarihinde kurulmuştur. Açıldığı tarihlerde bağımsız bir binası bulunmayan Trabzon Meslek Yüksekokulu öğrencileri üniversitenin çeşitli birimlerinde eğitim öğretimlerini sürdürmüşlerdir. 1994–1995 Bahar yarıyılı başında ise Trabzon Meslek Yüksekokulu Fatih Kampusundaki bir binaya taşınmıştır. 2009 Yılı şubat ayında KTÜ Akçaabat yerleşkesindeki binasına taşınmış ve halen orada eğitim-öğretime devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda;

Akademik personel 36 (Geçici görevli 1 personel)

İdari personel 21

Sürekli işçi 9

olmak üzere toplam 66 personel mevcuttur.

Meslek Yüksekokulumuz Bilgisayar Teknolojileri Bölümü , El Sanatları Bölümü, Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, İnşaat Bölümü, Makine ve Metal Teknolojileri, Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü ve Tasarım Bölümü olmak üzere 8 (sekiz) bölümden, 10 (on) programdan oluşmaktadır.

01.12.2021 tarihi itibaren öğrenci sayısı

BÖLÜM	ÖĞRENCİ SAYISI
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	206
El Sanatları Bölümü	89
Elektrik ve Enerji Bölümü	211
Elektronik ve Otomasyon Bölümü	307
İnşaat Bölümü	181
Makine ve Metal Teknolojileri	196
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü	193
Tasarım Bölümü	23
TOPLAM	1406

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Daire Başkanlığı'nın 19.01.2021 tarih ve E.75850160-101.03.01-3912 sayılı kararı ile Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Tasarım Bölümüne bağlı Moda Tasarımı Programı 2021-2022 güz öğretim döneminde açılarak, bu yıl ilk öğrencilerini alacaktır.

Yüksekokulun idari organizasyonunda, Yüksekokul Müdürlüğüne bağlı Yüksekokul Sekreteri gözetiminde Yazı İşleri, Personel İşleri, Gelen-giden Evrak, Müdür Sekreterliği, Tahakkuk, Satınalma, Döner Sermaye, Ambar Memurluğu, Ayniyat, Öğrenci İşleri, Arşiv, Kütüphane, Telefon Santrali, Teknik Bakım, Baskı Birimi, Güvenlik ve Yardımcı Hizmetler gibi görevler yerine getirilmektedir.

Yüksekokul Kurulu; mevzuat gereği, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Müdür Yardımcıları ile Bölüm Başkanlarından oluşmaktadır. Yüksekokul Akademik Kurulunda Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev yapan tüm öğretim elemanları yer almaktadır. Yüksekokul Staj Koordinatörlüğü, ilgili müdür yardımcısı tarafından yürütülmektedir.

Mevzuat gereği Yüksekokul Yönetim Kurulunda; Müdür, Müdür Yardımcıları ile Yüksekokul Kurulunca seçilen üç öğretim elemanı ve Yüksekokul Sekreteri görev yapmaktadır. Mevzuat gereği, Yüksekokul Yönetim Kurulu aynı zamanda Yüksekokul Disiplin Kurulu görevini de yürütmektedir.

Her programın staj uygulamalarını izlemek ve denetlemek üzere bir öğretim elemanı program staj koordinatörü olarak görevlendirilmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Kamu ve özel sektörle işbirliği içinde ve onların ihtiyacına cevap verebilecek, uygulama ve problem çözme becerisi gelişmiş, çağımızın dinamik koşullarına ve teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilecek, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, etik ve estetik değerlere sahip, insani değerlere ve çevreye saygılı, yenilikleri izleyebilen ve çalışacağı sektörün beklentilerine katkı sağlayabilecek nitelikli meslek elemanı yetiştirmek.

İlgili sektörle ortak ulusal ve uluslararası projeler üretmek, sosyal ve mesleki etkinlikler düzenleyerek halkı ve kuruluşları mesleki ve sosyal konularda bilinçlendirmek, toplumsal bilinci arttırmak, çevre ve topluma, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vererek katkıda bulunmaktır.

Vizyon

Kaynakları ve alt yapısıyla akademik ve idari personeline uygun çalışma ortamları sunarak her yönüyle donanımlı, bilim ve teknolojinin ışığında vatanını, milletini seven, evrensel değerleri benimseyen, iletişim kurabilen, ekip halinde çalışabilen, sorumluluk alabilen, problem çözebilen ve değişen koşullara uyumu kolaylaştıracak temel mesleki bilgi ve beceriye sahip meslek elemanlarını yetiştirmek için eğitim-öğretim hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilen öncü bir Meslek Yüksekokulu olmak.

Değerler

- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık,
- Liyakat,
- Saygınlık ve katılımcılık,
- Kalite,
- Kurumsal aidiyet,
- Meslek etiği,
- Akademik özgürlük,
- Yaratıcılık,
- Yenilikçilik,
- Liderlik,
- Takım bilinci,
- Sürekli eğitim-öğretim,
- Toplumsal sorumluluk,
- Bilgi toplumuna önderlik,
- Güncel bilgi ve teknolojiyi takip etmek,
- İş dünyası ile işbirliği halinde çalışmak,

Hedefler

- Öğretim elemanı sayısı ve niteliğini artırılabacak,
- Öğrenci niteliği artırılabacak,
- Öğrenci laboratuvarlarının cihaz donanımları güncellenmesine devam edilecek,
- Bilgi-işlem teknolojisinin bütün dersliklerde kullanımı sağlanacak,
- Toplum ihtiyaçlarına faydalı olabilmek için gerekli çalışmaları yürütecek ve yeni programlar açmak için girişimlerde bulunulacak,
- Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve bilimsel içerikli her türlü girişimlerine destek sağlanacak,
- Ders notu ve ders kitabı yayın çalışmaları yapılacak,
- Öğretim elemanları bilimsel araştırmaya yönlendirilecek,
- Fiziki koşulların daha iyi planlanması için girişimlerde bulunulacak,
- Akademik ve idari personel memnuniyeti sürekli yükseltilecek,
- Sivil toplum kuruluşları ile devamlı işbirliği geliştirilecek,
- Her yıl yeni kayıt yaptıran öğrencilerin uyum programının bölümlerce organizasyonu sağlanacak,
- Personel dayanışması ve motivasyonu için organizasyonlar düzenlenecek,
- Personel ve öğrenci memnuniyetini belirlemek için anket çalışması yapılacak,
- Anketler düzenlenerek mezunlarla güncel iletişim sağlanacak,
- Mezunlara iş bulmaları konusunda yardımcı olunacak.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

KTÜ 2019-2023 Stratejik Planından tanımlanmış olan hedefler ve değerler Trabzon MYO tarafından da benimsenmiş olup kurum misyon ve vizyonunun oluşturulmasında yol gösterici olmuştur. Meslek Yüksekokulumuzun genelinde stratejik hedefleri, iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.2. İç Kalite Güvencesi

MYO bünyesinde, [KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi](#) kapsamında kalite süreçlerinin yönetilmesi esas alınarak Birim Kalite Komisyonu, Müdür Yardımcısı (Başkan) ve ekibi olarak oluşturulmuş olup web sayfasında ilan edilmiştir. MYO birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. İç kalite güvencesi sistemi MYO'nun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. MYO'da kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.

A.3. Paydaş Katılımı

Karadeniz Teknik Üniversitesi 30.03.2018 tarih ve 287 sayılı Senato kararı ile kabul edilip yürürlüğe giren "[Danışma Kurulları Yönergesi](#)" kapsamında Yönetim Bilgi Sistemi Birimi'nin 31.03.2021 tarih ve E-94066825-050.01.01-119560 sayılı yazısı gereği, Trabzon Meslek Yüksekokulu "[Birim Danışma Kurulu](#)" oluşturularak (14.04.2021 tarih ve 1050 Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı) 14.09.2021 tarih ve 323 sayılı KTÜ Senato Kararı ile kabul edilmiştir olup web sayfasında ilan edilmiştir. MYO'da kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

A.4. Uluslararasılaşma

MYO'da bir uluslararasılaşma politikası, uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması ve uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Tanımlı süreçler doğrultusunda; MYO'nun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Kamu ve özel sektörle işbirliği içinde ve onların ihtiyacına cevap verebilecek, uygulama ve problem çözme becerisi gelişmiş, çağımızın dinamik koşullarına ve teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilecek, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, etik ve estetik değerlere sahip, insani değerlere ve çevreye saygılı, yenilikleri izleyebilen ve çalışacağı sektörün beklentilerine katkı sağlayabilecek nitelikli meslek elemanı yetiştirmek. İlgili sektörle ortak ulusal ve uluslararası projeler üretmek, sosyal ve mesleki etkinlikler düzenleyerek halkı ve kuruluşları mesleki ve sosyal konularda bilinçlendirmek, toplumsal bilinci arttırmak, çevre ve topluma, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vererek katkıda bulunmak "[misyon](#)"unu ve kaynakları ve alt yapısıyla akademik ve idari personeline uygun çalışma ortamları sunarak her yönüyle donanımlı, bilim ve teknolojinin ışığında vatanını, milletini seven, evrensel değerleri benimseyen, iletişim kurabilen, ekip halinde çalışabilen, sorumluluk alabilen, problem çözebilen ve değişen koşullara uyumu kolaylaştıracak temel mesleki bilgi ve beceriye sahip meslek elemanlarını yetiştirmek için eğitim-öğretim hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilen öncü bir Meslek Yüksekokulu olmak "[vizyon](#)"unu benimsemiştir.

Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmakta olup, bu iş yükleri, program ve [ders bilgi paketleri](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve [Bologna süreci](#) kapsamında tüm üniversite genelinde olduğu gibi Trabzon MYO'da da okutulan her bir ders için programın amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli öğrenci iş yüküne, öğrenme çıktıları açısından öncelikli olarak belirlenmiş hedeflere ve edinilmesi gereken yeterliliklere dayalı güncellemeler yapılmıştır.

KTÜ genelinde olduğu gibi Trabzon MYO'da da tüm programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzundaki](#) esaslara göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Bu amaçla öncelikle programlardaki her bir ders için amaçlar ve öğrenme çıktıları oluşturulmakta ve her program için her bir öğrenci iş yükü tablosunda haftalık ve dönemlik olarak oluşturulmuş ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketinde](#) tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Trabzon MYO'ya ön lisans öğrencileri, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte ve yerleşmeye hak kazanan öğrenciler ilgili programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. Maçka MYO'da önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konuları; [KTÜ Eğitim Ön lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) uyarınca gerçekleştirilmektedir. MYO'da yatay geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması, [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir.

MYO'da öğrenci yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri, sertifikalandırma ve diploma işlemleri; MYO'da ön lisans programlarında öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması dair esasları kapsayan [KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ile tanımlanmış ve yürütülmektedir. Bu bağlamda 2021 yılında da Maçka MYO, uzaktan/karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler, yüz yüze eğitimde tanımlanmış ve yürütülmekte olan usul ve esaslar çerçevesinde devam etmektedir. Bu ve benzeri farklı örgün, uzaktan, açık; formal ya da informal yollarla elde edilen yeterliliklerin tanınmasına ve teşvik edilmesine ilişkin uygulamalar; [KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) uyarınca tanımlıdır ve bu yönerge doğrultusunda yürütülmektedir. İlgili yönerge; MYO'da öğrenim gören öğrencilere, eğitim-öğretimin sonunda verilecek belgelere ilişkin tüm esasları kapsamaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. MYO'da tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.

Dönem başında öğrencilerin yükseköğretim ve bölümleri hakkında bilgilendirilmesi amacıyla her bir bölüm tarafından ayrı ayrı [sanal oryantasyon programları](#) gerçekleştirilmiş ve kayıt altına alınmıştır. Ayrıca öğretim üyeleri ve öğrencilerin uzaktan eğitim sistemini etkin olarak kullanabilmesi için [KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) tarafından çok sayıda eğitim materyali (pdf dokümanları, videolar vb.) kullanılarak hazırlanan [siteye](#) yönlendirme yapılmıştır.

Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi Karadeniz Teknik Üniversitesi Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri Yönergesi ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir.

Uzaktan eğitimde öğrenci başarısının değerlendirilmesi 24.09.2020 tarihli "Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar", Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslar doğrultusunda, elektronik ortamda eğitim programlarına uygun olarak tasarlanan ve tüm öğrencilere duyurulan ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılarak yapılmaktadır. Ölçme değerlendirmede farklı soru türlerinin bulunduğu sınavların yanı sıra ödev, araştırma ve proje hazırlama ve sunma gibi sürece yayılmış ölçme değerlendirme yöntemleri de sıklıkla kullanılmaktadır.

Öğrenciler için geri bildirimlerimde bulunmak amacıyla "Bize Yazın", "Memnuniyet Anketi" ve "Sıkça Sorulan Sorular" sekmelerini kullanarak talep ve önerilerini ilgili birimlere iletebilmekte ve sonuçlarını takip edebilmektedirler. Ayrıca "KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Destek Sistemi" aracılığı ile de merak ettikleri eğitim ve öğretim ile ilgili farklı konularda destek alabilmektedirler. Öğrencilerin yardım ve destek alabilmeleri için KTU Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi web sitesinde Maçka MYO bölüm/programlarda ilgili birimlerde görevli olan UZEM sorumlu öğretim elemanlarının mail adresleri tanımlanmıştır. İlgili öğretim elemanlarına sorularını bu yolla da ulaştırabilirler.

B.4. Öğretim Elemanları

MYO'da kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği esas alınarak KTÜ Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir.

Görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. MYO'nun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmeleri, bölüm başkanının başkanlığında yapılan toplantı dikkate alınarak ilgili kurullarda alınan kararlar doğrultusunda yapılmaktadır. Öğretim elemanları arasında yasal yükümlülük dikkate alınarak ders yükü ve ders dağılımı hassasiyetle yapılmaktadır. Ders dağılımları esnasında öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanlarına ve yetkinliklerine özen gösterilmektedir.

MYO'da veya bulunduğu Kurumda Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

B.5. Öğrenme Kaynakları

Trabzon MYO'nun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Öğrencileri için uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları, tesisler ve altyapı bulunmamaktadır. Öğrencileri için nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. MYO öğrencilerini psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda bilgilendirmektedir.

Trabzon MYO'da, tüm bölümlerin ortak kullanımında olan 1 (bir) adet konferans salonu, 19 (on dokuz) adet derslik, 3 (üç) adet öğrenci PC laboratuvarı, mevcuttur. Ayrıca 2021-2022 Güz dönemine El Sanatları Bölümünde "[Çini Atölyesi](#)" Tasarım bölümünde de "[Tasarım Atölyesi](#)" kurulmuştur. Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda da altyapı iyileştirilmelerine ilişkin hedefler, [2019- 2023 Stratejik Planında](#) önemli bir yer tutmaktadır.

Trabzon MYO'da öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını ve sosyal etkileşimlerini karşılayacak sadece bir adet kantin bulunmaktadır. Ayrıca , üniversite merkez kampüste bulunan yemekhane, kantin, diğer tesislerden ve altyapı hizmetlerinden yararlanabildikleri hakkında oryantasyon eğitimlerinde bilgilendirme yapılmaktadır. Eğitim amaçlı altyapı ortamlarının geliştirilmesi önemsenmiş bu amaçla tüm bölümlerin ortak kullanımına açık bilgisayar ve projektör cihazı donanımlı derslikler, laboratuvarlar oluşturulmuştur. Ayrıca bazı özel kurumlardan bağış kapsamında bilgisayarlar alınarak bilgisayar laboratuvarının daha da geliştirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca kurumumuzdaki engellilere uygun asansör, rampa yol çalışmaları devam etmektedir.

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin kendi depresyon, stres düzeyini değerlendirebilmeleri için KTÜ web sayfasından ilan edilen [Depresyon, Anksiyete ve Stres Ölçeği \(DASÖ-21\)](#) anketini kullanabilmeleri için bilgilendirmeler yapılmıştır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. Ancak kayıt altına alınmamaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili olarak yıllara göre öğrenci sayıları, mezun sayıları, yabancı öğrenci sayıları ve mezun sayıları vb. istatistiksel göstergelerle değerlendirilmesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yıllık faaliyet raporlarında ve [web sayfasında](#) belirtilmiştir.

Trabzon MYO'da eğitim gören tüm öğrencilerin eğitim-öğretim konuları ile ilgili görüş, öneri ve geri bildirimlerinin alınması iç kalite güvencesinin diğer bir parçasını oluşturmaktadır. [Bize yazın](#) sekmeleri ile alınmakta ve değerlendirilmektedir. Uzaktan eğitim döneminde bu süreç için etkili ve verimli bir değerlendirme ya da iyileştirme olmamıştır. Trabzon MYO öğretim elemanları görüşleri; [KTÜ memnuniyet anketleri](#), Akademik Kurul Toplantıları, eğitimle ilgili kurul ve komisyonlar ve yüz yüze veya çevrimiçi görüşmeler ile alınmaktadır.

Mezunlarla iletişim ya da mezunları izleme sistemi olarak KTÜ geneline ait [KTÜ Mezun Bilgi Sistemi](#) mevcuttur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

MYO'nun araştırma hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. MYO genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde](#) belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevlerine bağlı olarak araştırma-geliştirme süreci yönetilmektedir.

Yüksekokulda mevcut bilgisayar laboratuvarının gelişmesine katkı sağlamak amacıyla Turksat Genel Müdürlüğünden bağış kapsamında toplamda 20 adet bilgisayar alınmış olup, [2021 yılı içerisinde eğitim ve araştırma kalitesinin artırılması adına katkı sağlamıştır.](#)

C.2. Araştırma Kaynakları

MYO araştırma ve geliştirme kaynaklarını kurumun araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. MYO araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar hakkında öğretim elemanları ve öğrencileri bilgilendirmektedir. MYO'da araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve araştırmacılara daha iyi olanaklar sunulması için farklı alanlarda yürütölen araştırmaları destekleyen KTÜ BAP Birimi tarafından ilgili [mevzuat kapsamında](#) kabul edilen projelere bütçe sağlanmaktadır.

MYO'da araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakları etkin bir şekilde kullandığı görölmektedir. Bu kaynakların kullanımı ile yürütölen projelerden elde edilen çıktıları öğretim elemanları tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporlarında sunulmakta ve [birim faaliyet raporlarında](#) istatistiksel olarak yer alarak süreç değerlendirilmektedir. Yüksekokuluda üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı faaliyet raporları ile izlenmekte ve [iyileştirme önerileri kurumun ilgili birimlerine iletilmektedir](#). Yüksekokulumuz araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılım, seyahat, uzman daveti destekleri hakkında ilgili [personeli web sitesi duyurular bölümünü](#) kullanarak bilgilendirmekte, Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) [duyurularını/faaliyetlerini](#) yakından takip etmektedir.

C.3. Araştırma Yetkinliği

MYO'da genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir. MYO'da ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Trabzon MYO'da 5 Doktor Öğretim Üyesi, 5 Öğretim Görevlisi Doktor, 25 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam [35 öğretim elemanı görev yapmaktadır](#). 2547 sayılı kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca dış birimde görevli 1 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doçent Doktor, 2 Öğretim Görevlisi Doktor, 6 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam [10 öğretim elemanı vardır](#).

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansının değerlendirilmesi [Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) esaslarına göre yapılmaktadır.

C.4. Araştırma Performansı

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. MYO'da araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda araştırma performanslarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen kriter ve süreçleri uygulamaktadır ([Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) ve [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#) vb.). Araştırma-geliştirme performansları, öğretim elemanlarının Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)'ne girmiş oldukları akademik faaliyetleri ile yıllık olarak hazırlanan akademik faaliyet raporlarına dayalı olarak periyodik olarak ölçölmekte ve değerlendirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

MYO'nun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı hedefleri stratejisi bulunsada henüz tanımlanmamış toplumsal katkı politikası bulunmakta olup bunun sağlanması hususunda çeşitli faaliyetler gerçekleştirme açık bir birimdir. KTÜ [2019-2023 Stratejik Planında](#) belirtilen toplumsal katkı stratejisini benimsemektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

MYO'nun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

MYO 'da toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

MYO'nun [yönetim](#) ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. MYO'da süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

[İdari yapı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve diğer Kanun ve Kanun hükmünde Kararnamelerle belirtilmiş amaçlar doğrultusunda şekillenmiştir. KTÜ'de uygulanan stratejik yönetim modeli bu modele uygun yönetim ve idari yapılanmayı zorunlu kılmıştır. MYO müdürü, müdür yardımcıları, akademik ve idari personelin çalışma şekli, [yetki ve sorumlulukları](#) ile akademik iletişim, üst yönetim tarzı ile uyumlu olarak benimsenmiştir.

MYO süreç yönetiminde [İç Kontrol](#) standartları kapsamında idari süreçlerin yerine getirilmesinde tespit edilen hataların iyileştirilmesine yönelik örnek süreç- prosedür iş akışları, kontrol formları vb. daha önceden hazırlanmıştır ancak daha etkin ve verimli dokümanların oluşturulması adına tüm süreçler dikkatle incelenerek güncellenmesi planlanmaktadır.

Maçka MYO idari personelinin, 2021 yılı içerisinde [KTÜ Memur Akademisi](#) kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere katılması sağlanarak idari personelin yetkinliğinin artırılması sağlanmıştır.

E.2. Kaynakların Yönetimi

MYO'nun stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulu idari kadro görev dağılımı [Birim faaliyet raporunda](#) belirtilmiş ve [komisyonlardaki](#) idari görev dağılımı iç kontrol standartlarına uygun şekilde düzenlenmiştir.

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

MYO genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi, personel izin, rapor, görevlendirme, özlük ve benzeri veriler) destekleyen entegre [bilgi yönetim sistemi](#) işletilmektedir. MYO'da bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.

Bilimsel araştırma projelerinin sunulması, değerlendirilmesi, harcama (satın alma) işlemleri vb. faaliyetlerin yürütüldüğü [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS), Öğrenci verilerinin tutulduğu [Öğrenci Bilgi Sistemi](#), mezunlarla iletişim için gerekli verilerin yer aldığı [Mezun Bilgi Sistemi](#) akademik personelin her türlü kişisel verisini kayıt edebileceği ve internet ortamından paylaşabileceği [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#) ile üniversitenin tüm yazışmalarının ve takibinin yapıldığı [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) ve uzaktan eğitim için gerekli olan [Uzaktan Eğitim Sistemi](#) meslek yüksekokulumuzda kullanılmaktadır. MYO çatısı altında gerçekleştirilen her türlü faaliyet ve etkinliğin kayıt altına alınması ve rektörlük tarafından değerlendirilmesi için KTÜ'ye özgü olan [Stratejik Plan Bilgi Sistemi \(SPBS\)](#) ne kayıt edilmektedir.

E.4. Destek Hizmetleri

MYO genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

Meslek Yüksekokulunda mal ve hizmet alımı "[8227 sayılı Kamu İhale Kanunu](#)" ve KTÜ "[22/d Doğrudan Temin Hizmet Alımı Süreci](#)" prosedürleri çerçevesinde yürütülmek amaçlı belirlenen [komisyonlar](#) tarafından gerçekleştirilmektedir. Hizmet ve malların uygunluğu ve kalitesi görevli komisyon tarafından değerlendirilerek kayıt altına alınmaktadır.

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

MYO tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. MYO'nun temel değerlerinden olan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile düzenlenen programlar ve diğer faaliyetler hakkında bilgilendirmeler Maçka MYO [web sayfasında](#) yapılmaktadır. Web sayfasına bilgi yüklenmesi, içerik paylaşılması yetkilendirilmiş personel tarafından MYO Müdürlüğü bilgisi dahilinde yapılarak bilgi kirliliği yada yanlış veri aktarımının önüne geçerek güvence altına alınmıştır. Web sayfasında güncel tutulmaktadır. MYO web sayfasında bulunan '[Bize Yazın](#)' ara yüzünü kullanarak bilgi edinmek isteyen kişilere ilgili birimler tarafından değerlendirilerek cevap verilebilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Trabzon Meslek Yüksekokulunun güçlü yönleri ve iyileşmeye açık yönleri aşağıda maddeler halinde verilmiştir.

Güçlü yönleri;

Kalite Güvencesi Sistemi açısından;

- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- MYO'da ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Eğitim ve Öğretim açısından;

- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme açısından;

- MYO'da araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- MYO'da araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Yönetim Sistemi açısından;

- MYO'nun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- MYO'da süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

İyileşmeye Açık yönleri;

Araştırma ve Geliştirme açısından;

- MYO'da ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Eğitim ve Öğretim açısından;

- MYO'da diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- MYO'da tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.
- MYO'nun öğrencileri için uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- MYO'nun öğrencileri için uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.			X			
A.1.2.			X			
A.1.3.			X			
A.2.1.		X				
A.2.2.			X			
A.2.3.		X				
A.3.1.		X				
A.4.1.	X					
A.4.2.	X					
A.4.3.	X					
KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ PUAN TOPLAMI						21
B.1.1.			X			
B.1.2.				X		
B.1.3.				X		
B.1.4.				X		
B.1.5.				X		
B.2.1.			X			
B.2.2.	X					
B.3.1.				X		
B.3.2.			X			
B.3.3.			X			
B.3.4.	X					
B.4.1.			X			
B.4.2.			X			
B.4.3.		X				
B.5.1.			X			
B.5.2.	X					
B.5.3.	X					
B.5.4.		X				
B.5.5.			X			
B.6.1.				X		
B.6.2.				X		
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						60

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.			X			
C.1.2.			X			
C.2.1.			X			
C.2.2.			X			
C.2.3.				X		
C.3.1.			X			
C.3.2.	X					
C.4.1.				X		
C.4.2.				X		
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						28
D.1.1.		X				
D.2.1.		X				
D.3.1.		X				
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						6
E.1.1.				X		
E.1.2.				X		
E.2.1.		X				
E.3.1.			X			
E.3.2.			X			
E.4.1.			X			
E.5.1.			X			
YÖNETİM SİSTEMİ PUAN TOPLAMI						22
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						137



