



MÜDÜR

Doküman No: MD-GT-001

İlk Yayın Tarihi: 07.04.2008

Rev. No/Tarih:05/14.01.2020

Sayfa:1/3

BAĞLI OLDUĞU BİRİM: KTÜ REKTÖRLÜĞÜ

KTÜ-YUAM'ın mevzuata uygun olarak yönetiminden sorumlu, Rektör tarafından atanmış, Karadeniz Teknik Üniversitesi Fen Fakültesi Kimya Bölümü Profesör veya Doçent ünvanlı öğretim üyesidir.

YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Merkez Yönetim Kurulunun toplanmasını sağlar ve toplantı gündemini hazırlar.
- Yönetim kurulunda alınan kararları uygular.
- Merkez içi yönetici ve yardımcılarını atar ve gerekli gördüğünde yeniden düzenler.
- Merkezin bütçe, ödenek ve kadro ihtiyacını yönetim kuruluyla birlikte saptar ve Rektöre sunar.
- Merkezin, yurtiçinde veya dışında benzer veya ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmasına, Yönetim Kurulu ve Rektör'ün onayını alarak karar verir.
- KTÜ-YUAM'ın çalışma alanlarıyla ilgili döner sermaye hizmetlerinin, Yönetim Kurulu'nun da görüşünü alarak en iyi şekilde yürütülmesini sağlar.
- Kalite yöneticisi ile birlikte kalite politikasını saptar.
- Bu politikaya uygun strateji ve hedeflerin belirlenmesini sağlar.
- Kalite Politikası ve Hedeflerinin, tüm personelce anlaşılmasını, benimsetilmesini, Kalite Politikası ve hedefleri doğrultusunda çalışılmasını sağlar.
- Kalite sisteminin kurulması ve yaşatılması için gerekli finansal ve insan kaynaklarının tahsis edilmesini sağlar.
- Tüm birimlerin faaliyetlerini koordine ederek organizasyonel değişiklikler ve düzenlemeler yapar ve bütün yönetici, uygulayıcı ve doğrulayıcı personelin görev ve yetkilerini belirler.
- Çalışma ortamının iyileştirilmesi ve iş güvenliğinin sağlanması için önlemler alır.
- KTÜ-YUAM'ın bütün etkinliklerinin, gözetim ve denetimlerinin yapılmasını ve sonuçlarının alınmasını sağlar.

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür



MÜDÜR

Doküman No: MD-GT-001

İlk Yayın Tarihi: 07.04.2008

Rev. No/Tarih:05/14.01.2020

Sayfa:2/3

- Yönetim gözden geçirme toplantılarında kalite sisteminin işleyişi ile ilgili iyileştirmelere yönelik kararların alınarak gerekli çalışmaların ve yatırımların yapılmasını sağlar.
- Cihaz ve her türlü malzeme / hizmet satın alımlarını, Teknik Yönetici, Müdür Yardımcısı ve Satın Alma/Depo Sorumlusu ile koordineli olarak yürütür ve alınıp alınmayacağına onay verir.
- Müşteri ve Tedarikçilerle olan ilişkileri değerlendirir ve gerektiğinde sözleşmeleri yapar.
- Merkezden talep edilen yeni analizleri Teknik Yönetici ile inceleyerek, yapılabilişliklerini gözden geçirir ve onaylar.
- KTÜ-YUAM işlevlerinin, standartlara ve belirlenmiş kurallara uygun olarak sürdürülmesini sağlar ve kontrol eder.
- Analiz sonuçlarını inceleyerek Analiz Sonuç Raporlarını onaylar ve açıklama / görüş ve yorum yapma yetkisine sahiptir.
- Personelin eğitimi ile ilgili kaynakları sağlar.
- Kayıt ve raporlarda gizlilik esasına uyulmasını sağlar.
- Müşteri gereklilikleri, yasal gereklilikler, işletme kalite politikası ve ilgili prosedürler uyarınca Kalite Güvence Programının etkin bir şekilde yaşatılmasını sağlar.
- Yasal ve Dış kaynaklı Dokümanların takip edilmesine ulaşılmasına imkan sağlar.
- Müşteri şikayetlerinin tamamen giderilmesi için, önlemlerin alınması ve sistematik önleyici çalışmaların yapılabilmesine yönelik sistemler kurar.
- Faaliyet raporlarını, KTÜ-YUAM Yönetim Kuruluna ve talep edildiğinde EPDK'ya sunar.
- Merkezin tüm projelerini hayata geçirmek için gerekli analitik, teknik cihaz ve donanımı, çalışanlar ile birlikte belirler ve temini için gerekli girişimlerde bulunur.
- Merkezin ulusal ve uluslararası yeterlilik testlerine katılımını sağlar.
- *Riskleri belirlemek, analiz etmek ve analiz sonucunda fırsatların ortaya nasıl konulacağını belirlemek için çalışmalara katılır.*

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür



MÜDÜR

Doküman No: MD-GT-001

İlk Yayın Tarihi: 07.04.2008

Rev. No/Tarih:05/14.01.2020

Sayfa:3/3

KALİTE İLE İLGİLİ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- KTÜ-YUAM'ın temel ilkesinin kalite olması ve tüm işlev ve etkinliklerin kaliteyi etkilediği doğrusundan hareketle, görev özelinde ayırım yapılmamıştır.
- Kalite Yönetimi'ni hedefleyen kuruluşumuzda tüm KTÜ-YUAM çalışanları "TS EN ISO/IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının *Yetkinliği için Genel Gereklilikler*" standardına göre hazırlanmış Prosedürler, Talimatlar ve diğer dokümanlar doğrultusunda kendi yaptıkları işlerin kalitesinden doğrudan sorumludurlar.

GÖREV İÇİN GEREKLİ ÖZELLİKLER

ÖĞRENİM: Kimya bölümü tam zamanlı Profesör veya Doçent öğretim üyesi olmak

DENEYİM: Tercihen yöneticilik ve idari işler pozisyonunda daha önce çalışmış olmak.

EĞİTİM: TS EN ISO/IEC 17025 eğitimi almış olmak

KİŞİSEL ÖZELLİKLER: Kişilerarası iletişimi güçlü, liderlik vasfına ve problem çözme yeteneğine sahip olmak, tercihen iyi derece İngilizce bilmek ve bilgisayar işletim sistemlerini kullanabilmek.

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür